



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA
OFICIAL MAYOR – DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA



INFORME DE GIRA

PARA: V^oB^o MBA. Ana Cristina Quiros Soto
Oficial Mayor y Directora Administrativa-Financiera

DE: Lic. Dennis Torres Zúñiga
Jefe Dpto. Bienes y Servicios

Lic. José Claudio Fallas Cortés
Jefe a.i. Recursos Humanos

REGION: Dirección Regional Huetar Caribe

FECHA: 16 de setiembre de 2016

I. CAUSA DEL ESTUDIO

El presente informe se elabora con el fin de plasmar los resultados de la gira realizada a las Agencias de Extensión Agropecuaria de la Región Huetar Caribe; el fin de la misma era conocer las diferentes infraestructuras con que cuenta el Ministerio, así como conocer las necesidades del personal que labora en las diferentes Agencias, sus limitaciones, evacuar consultas, valoración de equipo informático, así como valoración del estado de las edificaciones, entre otras.

II. METODOLOGÍA

La metodología que se empleó en las visitas realizadas consistió en reunirse con el personal de la agencia para recibir generalidades de las agencias; a saber:

- Presentación de los funcionarios de la agencia, así como por los asistentes a la reunión.
- Principales actividades de la agencia (cantidad de grupos que atienden, principales productos de la zona entre otros)
- Necesidades y fortalezas de la agencia.
- Asuntos varios



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA
OFICIAL MAYOR – DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA



INFORME DE GIRA

III. DESARROLLO DE LAS VISITAS

En el caso de la Región Huetar Caribe se visitaron 6 Agencias de Extensión Agropecuaria incluyendo la Dirección Regional, las cuales se detallan a continuación:

Día: 23 de agosto de 2016.

1) Agencia de Extensión Agropecuaria de Pococí (Guápiles) 11:00 a.m.

Presentes	Observaciones
Yendri Delgado Marco Tulio Reyes Juan Tobías Moraga Maribel Espinoza Ingrid Sánchez Zoila Odio Lloyd Foster Ana Cristina Quiros Dennis Torres Claudio Fallas	<p>La reunión inicio a las 11:00 a.m. con una pequeña presentación de los presentes. La Ing. Yendri Delgado realiza una presentación sobre las principales actividades de la agencia, así como sobre el área de cobertura, principales productos de la zona y cantidades de grupos que atienden y los trámites que realizan en la agencia.</p> <p>Se comentan sobre las necesidades de la agencia entre las cuales están:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mejora de infraestructura• Falta de equipo de computo• Instalación aire acondicionado para la sala de reuniones• Mejora de la flotilla vehicular <p>En cuanto al equipo de cómputo la MBA. Ana Cristina Quiros explica sobre la adquisición de los nuevos equipos y la distribución que según TI tiene por el mapeo realizado. Se llega al acuerdo de que el compañero Joaquín Cortés enviara a la MBA. Quiros Soto el mapeo realizado por él para comparación con el de TI. De igual manera se llega al compromiso de que el Lic. Rafael Espinoza realizará una gira a la región para finiquitar el tema.</p> <p>La Ing. Delgado solicita se le aclare su responsabilidad sobre la casa de habitación con que cuenta la agencia, ya que no ha recibido instrucciones claras al respecto y le preocupa la situación del funcionario que la utiliza ya que no labora en la Agencia. El Lic. José Claudio Fallas investigará la situación del funcionario por el reconocimiento de zonaje o incentivo de uso habitacional. (Irving Paul Coto Romero)</p> <p>La MBA. Quiros Soto se compromete a realizar una gira con el Sr. Ministro para conocer sobre el trabajo realizado por la agencia en su área de cobertura.</p> <p>Se aclaran dudas sobre el concurso interno por los compañeros interinos que laboran en la agencia.</p> <p>Al final de la reunión se realiza una visita por las instalaciones y se comenta la necesidad de adecuar cierta parte de la infraestructura para acondicionar una sala de capacitación para productores y empleados.</p>



INFORME DE GIRA

<p>Se comenta sobre la situación de los cuatro vehículos con que cuenta la agencia y la necesidad urgente de cambiarlos para ofrecer un mejor servicio. 10-7586 Hilux modelo 2014 (buen estado) 10-2002 Jimmy modelo 1999 (regular) 10-7131 Rocky modelo 2002 (regular) y 10-1982 Hilux modelo 1993 (mal estado)</p>
--

2) Agencia de Extensión Agropecuaria de Guácimo. 1:00 p.m.

Funcionarios	Observaciones
<p>Luis Drummond Mario Solis P. Jessica Anderson Dennis Torres Claudio Fallas Zoila Odio Lloyd Foster Ana Cristina Quiros</p>	<p>La reunión inicio a la 1:00 p.m. con retraso en la agenda según lo panificado. Se realiza una presentación de los asistentes. El Ing. Foster Russel explica sobre el motivo de la visita a los presentes. El Ing. Luis Drummond realiza una presentación sobre las principales actividades de la agencia, así como sobre el área de cobertura, principales productos de la zona y cantidades de grupos que atienden y los trámites que realizan en la agencia.</p> <p>Se comentan sobre las necesidades de la agencia entre las cuales están:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Reparación de la antigua casa de habitación para transformarla en un auditorio para los productores del Cantón de Guácimo. ● Colocación de alambre navaja en la parte frontal. ● Colocar tapones a los aparales que sostienen la malla. ● Soldar la malla de seguridad. ● Solicitud de alarma para seguridad del edificio. ● Mobiliario (sillas, escritorio, archiveros, cortinas) ● Arreglo de las ventanas. ● Pintura para el zinc. ● Diseño y plan de emergencia. ● Aumentar la velocidad del internet. ● Reparación del aire acondicionado. ● Sistema de evacuación Pluvial. ● Sistema de protección al equipo de Cómputo. ● Router inalámbrico. <p>Se le encomienda al Lic. Dennis Torres que revise sobre los avalúos de los vehículos en desuso por cuanto existen inconsistencias además de la urgente necesidad de contar con esos avalúos para la toma de decisiones.</p> <p>La MBA. Quiros Soto expone sobre la adquisición de nuevos equipos de computadoras y la decisión sobre la distribución. Comenta sobre la importancia de comparar los mapeos de la región con el de Tecnologías de Información para una acertada distribución según las necesidades reales de la región.</p>





INFORME DE GIRA

	<p>Se comenta por parte del Ing. Drummond sobre una solicitud de un sindicato de la región para elaboración de un convenio para la utilización de una parte de la infraestructura de la agencia como oficina.</p> <p>Se le solicita al Lic. Dennis Torres dar seguimiento a la investigación realizada sobre la donación de gran parte del terreno del Ministerio al Centro Agrícola del lugar.</p> <p>Se realiza un recorrido por la agencia para conocer su estado y de igual manera se expone la necesidad de acondicionar el inmueble que está desocupado (casa de habitación) como sala de capacitación de productores o funcionarios.</p> <p>El Ing. Drummond comenta sobre la necesidad urgente de instaurar la Comisión de Salud Ocupacional en la región para el apoyo en la materia a nivel de las agencias.</p> <p>Se realiza el comentario sobre la necesidad urgente de mobiliario y equipo de oficina ante el deterioro en que se encuentran los activos actuales.</p>
--	--



3) Agencia de Extensión Agropecuaria de Siquirres y Dirección Regional. 3:40 p.m.

Funcionarios	Observaciones
Luis Rojas Bravo Claudio Fallas Jose Aramis Días Rodrigo Castillo Adriana Mora Yuner Alvarado Marco Rojas Alvaro Espinoza Joaquín Cortés Lloyd Foster Sigifredo Rojas Edgardo Venegas Carlos Abarca Siles Sandra Rojas Yolanda Meléndez Zoila Rosa Odio Kimberly Ortega Dennis Torres Ana Cristina Quiros	<p>La reunión inicio a las 3:40 p.m. La Licda. Zoila Odio inicia con una pequeña presentación de los presentes, de igual manera explica el motivo de la visita por parte de la Oficial Mayor y Jefes de Departamento. Se comentan sobre las necesidades de la Dirección Regional y la Agencia entre las cuales están:</p> <ul style="list-style-type: none">• Equipo de Computo• Menaje• Fax• Router inalámbrico• Servicio Sanitario• Discos Duros (2)• Banda ancha de internet• Router inalámbrico• Seguridad• Ancho de banda (6 megas) <p>Algunos funcionarios presentes solicitan que se valore la posibilidad de reconocer oficialmente al Sr. Joaquín Cortés como enlace oficial entre la región y Tecnologías de Información. Los</p>



INFORME DE GIRA

funcionarios comentan sobre las limitaciones con el internet y solicitan realizar las gestiones para mejorar sustancialmente la "velocidad" del mismo.

De igual manera los funcionarios solicitan mejorar los equipos de cómputo, ante lo cual el compañero Joaquín Cortés explica algunas situaciones sobre los equipos de cómputo de la región.



Se realizan comentarios sobre el tema de la capacitación a los funcionarios, por lo que se procede a responder algunas inquietudes y se les ofrece la posibilidad de que las compañeras de Gestión del Desarrollo se presenten a reuniones de personal para dar la capacitación correspondiente, así como para evacuar las dudas sobre el proceso. Se comenta por parte de los funcionarios para que se valore las videoconferencias aprovechando las condiciones de algunas salas como un plan piloto.



Los funcionarios realizan una serie de observaciones sobre necesidades de la Agencia y la Dirección Regional a lo que la MBA. Quiros Soto aclara sobre los trámites a realizar y la coordinación entre la Unidad Administrativa y la Dirección Regional para llevar a cabo ciertas mejoras. La MBA. Quiros Soto comenta sobre la limitante de contenido presupuestario y sobre el trabajo que se ha venido realizado para solventar necesidades a nivel regional y el impulso que esta administración quiere dar a las Agencias de Extensión.

Se comentan sobre las necesidades de reparar algunas casas que se encuentran dentro de las instalaciones de la Dirección Regional y la posibilidad de que se permita destinar algunos materiales que se encuentran dentro de la Dirección Regional para ser utilizados en la reparación de las casas.

Día: 24 de agosto de 2016

4) Agencia de Extensión Agropecuaria de Cahuita. 8:30 a.m.

Funcionarios	Observaciones
Claudio Fallas Dennis Torres Gregorio Solano Guillermo Sánchez Zoila Odio	La reunión inicio a las 8:30 a.m. Una pequeña introducción por parte del Ing. Lloyd Foster sobre el motivo de la visita, se realiza una presentación de los funcionarios, así como una pequeña presentación por parte de Cristian Rodríguez sobre el trabajo realizado por la Agencia, cobertura, principales productos, cantidad de grupos atendidos.



INFORME DE GIRA

Lloyd Foster
Cristian Rodríguez
Kenneth Bolívar
Andrea Mora
Yuri Payan
Alfredo López
Luis Fuentes C.
Ana Cristina Quiros

Se comenta sobre la necesidad urgente de acondicionar los servicios sanitarios como corresponde, ya que labora gran cantidad de personal en la agencia por lo que se hace necesario su reparación. Se habla sobre la posibilidad de la mejora estructural de toda la agencia para adecuar de la mejor manera los espacios físicos.

Se solicita también algunas remodelaciones alrededor de la agencia que permita disponer de mayor cantidad de parqueos para vehículos oficiales, aprovechando el espacio en zonas verdes que ofrece la agencia. Se comenta sobre la importancia de adecuar la estructura para cumplir con la Ley 7600, al mismo tiempo comentan sobre los extintores de la agencia y que se encuentran vacíos.

El Ing. Cristian Rodríguez comenta sobre la metodología de la presentación de informes de los técnicos de campo, situación que es de agrado de los presentes, por lo que la MBA. Quiros Soto le solicita al Ing. Lloyd Foster que lo comente en reunión de Directores regionales para que se valore la posibilidad de ser implementado por todas las regiones con el fin de uniformar el procedimiento.

Sobre las necesidades de la Agencia se mencionan las siguientes:

- Pintura
- Baños (desastre)
- Puertas terribles
- Portones de Seguridad
- Mallas malas / Canoas
- Terreno no esta a nombre del MAG
- Entrada y salida planche para carros
- Tanque septico lleno
- Dinero para reparar nissan frontier 10-7151
- Rampa de acceso Ley 7600
- Seguridad de 4:00 p.m a 8:00 a.m. y feriados
- Lavado de vehículos
- Reparación de llantas
- Computadoras
- Extintores vacíos
- Extintor de los vehiculos.
- Bombillos a Cahuita

Se comenta sobre la situación de un vehículo oficial marca Terios que se reubico en Oficinas Centrales del MAG y se le solicita al Lic. Dennis Torres que se investigue la situación con ese vehículo oficial ya que el mismo pertenecía al Proyecto Sixaola.

Se realiza una visita a la infraestructura que se encuentra abandonada en Margarita, donde es



INFORME DE GIRA

evidente el abandono, se valorará la posibilidad de donar el terreno a alguna organización de la zona para dar un uso adecuado del mismo. No se evidencia la necesidad de volver a habilitar la estructura para ser utilizada como Agencia de Extensión. La MBA. Quiros Soto solicita que se valore la posibilidad de conversar con diputados de la zona para la donación respectiva mediante ley en la Asamblea Legislativa.

De igual manera se visita la infraestructura de Valle de la Estrella donde de igual manera se evidencia el abandono. Se nos informa de que aproximadamente 7 meses de que desalojaron la casa que esta contiguo a lo que era la Agencia de Extensión, propiedad del Ministerio. De igual manera no se considera oportuno valorar una apertura de la agencia por lo que se deberá tomar una decisión sobre el inmueble.



Oficina Valle de la Estrella

Casa de habitación Valle de la Estrella



5) Agencia de Extensión Agropecuaria de Limón. 1:50 p.m.

Funcionarios	Observaciones
José Lugo Kristhian Chavez Ericka Quiros Dennis Torres Claudio Fallas Zoila Odio Lloyd Foster Ana Cristina Quiros	<p>La reunión inicio a la 1:50 p.m. El Ing. Lloyd Foster inicia con una breve explicación sobre el motivo de la visita, se realiza una pequeña presentación de cada uno de los funcionarios presentes en la reunión; seguidamente el Ing José Lugo expone algunas generalidades de la AEA de Limón dentro de las cuales están el área de cobertura, los principales productos de la zona, grupos de atención según cultivos y por último las necesidades de la agencia, dentro de las cuales se mencionan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terreno de Limón a nombre de quien • Recomendar a Fernando (verificar medidas y evaluación). • Sistema de información, extensión no funciona • Permisos de RTV si sale bien



INFORME DE GIRA

- Convenio MINAET
- Valle la estrella es de limón
- Portón eléctrico
- Baños
- Más personal
- Carretillo
- Pala
- Malla
- Solicitud de Fitosanitario de construir
- Ley 7600
- Plan de Seguridad

El Ing. Lugo solicita se le dé seguimiento a la investigación iniciada para poner a derecho el lote donde se encuentran las instalaciones del MAG. De igual manera solicita se le facilite más personal para mejorar los servicios de la Agencia, explica que por el área de cobertura que visita la agencia se valore la posibilidad de facilitar las instalaciones de Valle de la Estrella ya que pertenecen a dicha agencia.

Solicita se comunique a Tecnologías de Información sobre las inconsistencias que dan los sistemas de información que utilizan para la emisión de RTV y otros que utilizan para guardar información del trabajo realizado. Se solicita la colaboración de un router inalámbrico

El compañero Kristhian Chavez solicita apoyo en cuanto a materiales y equipo para realizar el trabajo encomendado como Misceláneo de la agencia. Que se le faciliten algunos equipos como carretillos, palas, entre otros.

Se le solicita al Lic. Dennis Torres que realice las acciones correspondientes a fin de aclarar la situación con el lote donde se ubica la Agencia, ya que no se encuentra a nombre del MAG, de igual manera realizar el convenio con el MINAE por cuanto utilizan una gran parte de la estructura.

Se realiza una inspección del terreno para corroborar las necesidades en cuanto a la seguridad y el reforzamiento de la malla perimetral para evitar actos de vandalismo. Se le solicita a la MBA. Quiros Soto realizar gestiones ante el SENASA para que de manera conjunta puedan colaborar con las remodelaciones de algunas partes de la agencia en virtud de que en esa oficina se encuentra la oficina Cantonal del SENASA.



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA
OFICIAL MAYOR – DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA



INFORME DE GIRA

6) Agencia de Extensión Agropecuaria de Matina. 3:50 p.m.

Funcionarios	Observaciones
Delfin Rojas E. Edgar Mc Laren Dennis Torres Claudio Fallas Zoila Odio Lloyd Foster Ana Cristina Quiros	<p>La reunión inicio a la 3:50 p.m. Se inicia con una pequeña presentación de cada uno e inmediatamente la compañera Zoila Odio explica brevemente el motivo de la visita. El Ing. Edgar Mclaren agradece la visita y seguidamente expone generalidades de la Agencia (área de cobertura, grupos de atención, principales productos, necesidades).</p> <p>Dentro de las principales necesidades se mencionan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sillas Malas• Caso matina compra terreno con INDER• Centro de Acopio IMAS• Router inalámbrico• Malla navaja• Aire acondicionado• sillas para la sala• sillas de escritorio• Negociar la casa del MAG• Computadoras• Sistema Babel• Arreglar la casa para convenio
	<p>El Ing. Edgar Mclaren explica sobre los trabajos realizados en la Agencia para el beneficio del cantón de Matina.</p> <p>Comenta sobre la necesidad urgente de dotar de mobiliario de oficina para la atención de productores, así como de grupos comunales que solicitan la utilización del salón para actividades grupales, indica que es vergonzoso el estado de las sillas, así como de la mesa que utilizan para las reuniones.</p> <p>El Ing. Mclaren explica sobre la situación presentada con el centro de acopio del IMAS a lo que la MBA. Ana Cristina Quirós se compromete a conversar con el Sr. Viceministro Felipe Arguedas para el apoyo correspondiente.</p> <p>Como en las demás agencias se comprueba la debilidad en equipo de cómputo, así como la conectividad de internet. Se explica sobre la situación de la compra de equipos de cómputo y la distribución según el mapeo realizado por Tecnologías de Información.</p> <p>Se realiza una inspección del estado de la casa de habitación contiguo a la Agencia y se comprueba el abandono total en que se encuentra el inmueble. La MBA. Quiros Soto recomienda una limpieza general de la edificación para poder utilizar mediante convenio con</p>

INFORME DE GIRA

otras instituciones públicas presentes en el cantón y que se comprometan con las reparaciones respectivas y el adecuado mantenimiento.

CASA MATINA



IV. CONCLUSIONES

Una vez concluida la gira a las Agencias de Extensión Agropecuaria de la Región Huetar Caribe; se tiene algunos resultados que ameritan una pronta solución. Además, del abandono en que se encuentran algunas de las mismas y la importancia de que la Dirección Regional en conjunto con la Unidad Administrativa Regional, la Dirección de Extensión Agropecuaria y la Dirección Administrativa Financiera del MAG busquen alternativas y soluciones para mejorar sustancialmente las infraestructuras de la región. Entre los aspectos más importantes encontrados como falencias se tiene:

- ✓ Infraestructura: La infraestructura tiene graves problemas de mantenimiento y en aquellos casos que se ha tenido el mantenimiento; este ha sido de mala calidad.
- ✓ Sistema eléctrico: es deplorable y existen problemas en las tomas de electricidad y en los zócosos. Los bombillos se queman de manera continua provocando que las oficinas estén oscuras; amén de la exposición a un corto circuito y provocar daños.



INFORME DE GIRA

- ✓ Equipo de Cómputo: Una de las molestias de los funcionarios y funcionarias que más se repitió en la Región Huetar Atlántica es la necesidad de tener equipo de cómputo, además, del que existe esta desactualizado y es poco funcional.
- ✓ Materiales de oficina: El faltante de los materiales de oficina se constituyó en otra de las quejas que repitió en la mayoría de las Agencias de Transferencia. Para los efectos la papelería y los cartuchos de tinta para impresora; son los materiales que son considerados escasos.

Es importante, que por la limitación presupuestaria que vive en este momento el Ministerio se dé prioridad a algunas infraestructuras que se describirán en las recomendaciones.

V. RECOMENDACIONES

Se recomienda de manera prioritaria atender, dotar o invertir en las siguientes agencias según lo señalado

1. Agencia de Extensión Agropecuaria de Pococí:

- Vehículo
 - ✓ Usado o nuevo adecuado a las condiciones del lugar
- Reparación de Instalación Eléctrica

2. Agencia de Extensión Agropecuaria de Guácimo:

- Dar seguimiento al trámite de la propiedad (Bienes y Servicios)
- Diagnostico a la instalación eléctrica
- Mobiliario de Oficina (sillas y mesa para reunión)
- Aire Acondicionado

3. Agencia de Extensión Agropecuaria de Siquirres y Dirección Regional:

- Mejoras en el internet
- Reparaciones en servicios sanitarios
- Mejoras para el cumplimiento de la Ley 7600



INFORME DE GIRA

4. Agencia de Extensión de Cahuita:

Se recomienda tomar en cuenta dentro del proyecto de crédito para infraestructura nueva.

Sobre las infraestructuras de Margarita y Valle de la Estrella se valorará su utilización.

5. Agencia de Extensión Agropecuaria de Limón:

- Personal:
 - ✓ Técnico de campo (Profesional)
- Instalación eléctrica
- Reparación de techo
- Mejoras para el cumplimiento de la Ley 7600

6. Agencia de Extensión Agropecuaria de Matina:

- Personal:
 - ✓ Secretarial
- Instalación eléctrica
- Mobiliario (sillas y mesa de reunión)
- Mejoras para el cumplimiento de la Ley 7600