

# GUÍA DE USO PARA PROVEEDORES DEL ESTADO

## Presentación de ofertas electrónicas



Haga clic en *Entrada autenticada* e indique su contraseña que se emitió con la entrega del certificado digital.

¿Cómo acceder?  
Ingresa a través de  
[www.comprared.cr](http://www.comprared.cr)

Previamente debe tener instalado el software de la tarjeta inteligente que le es proveído por la institución bancaria que emitió el certificado.



## Autenticación de usuario

1 Al dar clic en la opción Ingresar, el Sistema, en una barra de color amarillo, le va a solicitar la instalación, en la parte superior, de un *Activex*, como complemento de la firma digital.



## Firmador de documentos

1 El recibo de la oferta que genera el Sistema, debe ser firmado digitalmente, por lo que se requiere la instalación de un firmador de documentos PDFs. Descárguelo de la opción que se indica.



INICIO | Entrada Autenticada | Ayuda | 2220-4424 | Mapa de Sitio | v2.6rc

Compr@Red C O S T A R I C A

Subasta a la Baja en tiempo real | precios más bajos, plazos más cortos, MAYORES VENTAJAS

Verifique que su equipo tenga instalado el Service PACK 1 y 2 de Microsoft

Usuario 18

Normativa | Contrataciones | Convenio Marco | Planes de compra | Proveedores | Mercancías | Subastas/Remates | Estadísticas | Inhibidos | Administración

Trámites

- Trámites
- Aclaraciones y Modificaciones
- Subsanos
- Recursos
- Ofertas
- Ordenes de Compra
- Cronograma
- Página inicial ( Nuevo )
- Gaceta ( Nuevo )
- Solicitud de pedido
- Cartel electrónico
- Ordenes de Compra ( Nuevo )
- Contratos ( Nuevo )

Consulta General

Consulta por número

Consulta General ( Nueva )

te con el certificado "B837EB4B8CAEB441".  
ario la cual será cerrada  
5:11 p.m."

## Búsqueda de trámites

Ingrese en Contrataciones –  
Trámites - Consulta General V2



INICIO | Entrada Autenticada | Ayuda | 2220-4424 | Mapa de Sitio | v2.6rc

Compr@Red C O S T A R I C A

INTEGRACION | Señor usuario, si tiene problemas para bajar el documento del CARTEL, verifique que su equipo tenga instalado el Service

Normativa | Contrataciones | Convenio Marco | Planes de compra | Proveedores | Mercancías | Subastas/Remates | Estadísticas | Inhibidos | Administración

Búsqueda de trámites

Digite la descripción o el número de trámite:

2010CD-102241-99999

Buscar

| Código              | Procedimiento        | Institución               | Descripción          | Apertura               | Estado     | Última actividad       | Documentos |
|---------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|------------------------|------------|------------------------|------------|
| 2010CD-102241-99999 | CONTRATACION DIRECTA | MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ | Compra de vehículos. | 15/11/2010 12:00:00 PM | COTIZACION | 15/11/2010 11:11:03 AM | Cartel     |

## Información de la Búsqueda

- Se digita trámite y se da clic en Buscar
- Acceso para descargar documentos.
- Clic para ver información del trámite.

**Información del trámite # 2010CD-102241-99999**

Institución: 1.1.1.3.101.000 MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ  
 Dependencia: TODAS LAS DEPENDENCIAS  
 Código: 2010CD-102241-99999  
 Descripción: Compra de vehículos.  
 Fecha Apertura: 15/11/2010 Hora: 12:00:00 PM  
 Estado: COTIZACION

**Detalle autorización**

Código: Contratación directa por escasa  
 Excepción: cuantía (art 27 LCA y art. 136 RLCA)  
 Autorización: Interna  
 Oficio No: PI-001-10  
 Fecha: 15/11/2010  
 Autoriz: Usuario 17  
 Cédula: 0100000017  
 Puesto: Proveedor Institucional

**Realizar una oferta**

### Información del trámite

- 1 Acceso para presentar ofertas electrónicas.
- 2 Archivo electrónico de la contratación

**ESTE ES EL MEDIO OFICIAL**

Institución: 1.1.1.3.101.000 MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ  
 Trámite: 2010CD-102241-99999  
 Apertura: 15/11/2010 12:00:00 PM

Haga clic para iniciar una nueva oferta

Mensaje de página web

Iniciará la confección de una nueva oferta. ¿Está seguro que desea continuar?

Aceptar Cancelar

### Presentación de oferta electrónica

- 1 Clic en acceso para iniciar oferta.
- 2 Se acepta mensaje de confirmación.

## Registro de oferta base

- 1 Pestaña para identificar oferente
- 2 Pestaña para registrar oferta.
- 3 Pestaña para adjuntar documentos.
- 4 Pestaña para registro de garantías de participación.

**Nota:** Antes de iniciar la oferta tener listos los documentos que van a subir por ejemplo catálogos, cartas de referencia, experiencias, documentos de anexo que se soliciten, escaneados en forma correcta.

1 Seleccione la línea a ofertar:  Hay 1 líneas ofertadas de 2 líneas del trámite

Ofertas para la línea #00001 [Base](#) | [Alternativa #1](#)

| Línea | Cantidad | Mercancía      |
|-------|----------|----------------|
| 00001 | 5,00     | 50102005000200 |

Descripción:

2  Presentar oferta base | [Ir al principio](#)

Precio (80 pts)

Precio Unitario

Especificaciones (\*):  
Especificaciones del artículo ofrecido  
(Debe introducir por lo menos 15 caracteres)

Plazo de entrega (10 pts)   
Plazo de entrega en días hábiles

Mantenimiento (10 pts)  70 y 75mil km(10 pts)  Menos de 70 y 55mil km(6 pts)  
Mantenimiento en km  Menos de 55mil km(3 pts)

4  Presentar oferta alternativa #1 | [Ir al principio](#) → 4

Precio (80 pts)

Precio Unitario

Especificaciones (\*):  
Especificaciones del artículo ofrecido  
(Debe introducir por lo menos 15 caracteres)

Plazo de entrega (10 pts)   
Plazo de entrega en días hábiles

Mantenimiento (10 pts)  70 y 75mil km(10 pts)  Menos de 70 y 55mil km(6 pts)  
Mantenimiento en km  Menos de 55mil km(3 pts)

3

## Registro de oferta base

- 1 Se marca la opción de presentación de oferta base.
- 2 Se ingresan los datos de la oferta base.
- 3 Se da clic en Guardar y seguir editando.

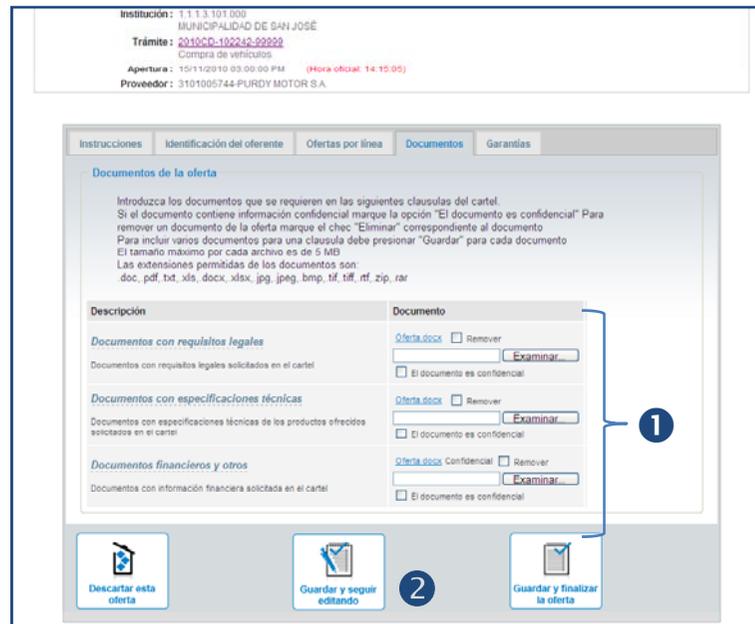
## Registro de oferta alternativa

- 4 Se marca la opción de presentación de oferta alternativa.

Al dar clic en Guardar y seguir editando se activa otra opción para incluir otra oferta alternativa.

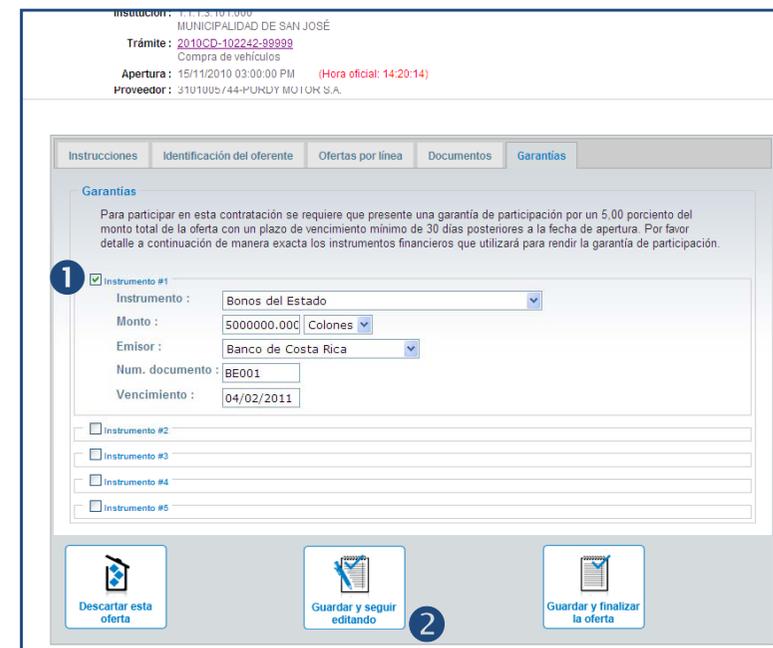
## Documentos de la oferta

- 1 Haciendo clic en el botón examinar, se adjuntan los documentos para cada una de las secciones. Cada documento que se suba debe tener un tamaño máximo de 6MB y pueden ser archivos comprimidos. En caso de que el documento sea confidencial se marca la casilla respectiva.
- 2 Se da clic en Guardar y seguir editando.



## Registro de garantías

- 1 Se marca el instrumento y se completan los datos solicitados.
- 2 Para finalizar el registro de la oferta, se da clic en Guardar y finalizar la oferta.



Ofertas para la línea #00002

|       |          |  |
|-------|----------|--|
| Línea | Cantidad | Merchancia   |
| 00002 | 5.00     | 50102005000100 VEHICULO TIPO PICK-UP<br>Vehículo tipo pick up motor 2300 cc diesel |

No se ofertó esta línea

Documentos de la oferta

Descripción

- Documentos con requisitos legales
- Documentos con requisitos legales solicitados en el cartel
- Documentos con especificaciones técnicas
- Documentos con especificaciones técnicas de los productos ofrecidos solicitados
- Documentos financieros y otros
- Documentos con información financiera solicitada en el cartel

Garantías

Para participar en esta contratación se requiere que presente una garantía de participación por un 5.00 por ciento del monto total de la oferta. Por favor detalle a continuación de manera exacta los instrumentos financieros que utilizará para rendir la garantía de participación.

Instrumento #1

Instrumento : Bonos del Estado

Monto : 5 000 000.00 Colones

Emisor : Banco de Costa Rica

Num. documento : BE001

Vencimiento : 04/02/2011

Descartar esta oferta

Confirmar finalización de oferta

Guardar y seguir editando

## Confirmación de información

- 1 Dar clic en confirmar finalización de la oferta.
- 2 Se acepta el mensaje de confirmación que se presenta.

Inicio | 10/12/2010 10:00:00 | Evidencia Autentificada | Ayuda | 2220-3491 | Mapa de Sitio | Voz 600

Compras@Red

Usuario 18 | Cerrar Sesión

Normativa | Contrataciones | Convenio Marco | Planes de compra | Proveedores | Mercancías | Subastas/Remates | Estadísticas | Inhibidos | Administración

Institución: 1.1.1.3.101.000  
MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ

Trámite: 2010CD-10242-99999  
Compra de vehículos

Apertura: 15/11/2010 03:00:00 PM

Proveedor: 3101005744-PURDY MOTOR S.A.

Entrega digital de la oferta

Para presentar la oferta digitalmente debe seguir los siguientes pasos:

- 1 Descargue el recibo de la oferta haciendo clic [aquí](#)
- 2 El recibo debe ser firmado digitalmente por un representante del proveedor oferente o una persona autorizada a presentar ofertas en representación del oferente

Las personas autorizadas registradas en Comprared que pueden firmar la oferta son: Javier Quirós Ramos de Anaya, Amadeo Quirós Ramos de Anaya, Jesús María Castro Monge, Víctor Manuel Pacheco Faerron

Incluya el recibo firmado digitalmente por el representante en el siguiente campo antes de la fecha y hora de apertura

Haga clic [aquí](#) para ver las instrucciones para firmar digitalmente un documento pdf

Recibo firmado digitalmente C:\Documents and Settings\... Examinar...

Subir recibo firmado digitalmente

## Presentación de la oferta

- 1 Se descarga el documento.
- 2 Se firma digitalmente, la persona que tiene la representación de la empresa es la que debe firmar el documento q genera el sistema y subirlo a CompraRED antes de la fecha y hora de apertura



**Centro de información:**

2220-4424

2220-3154

2220-3491

2220-3270

Lunes a viernes de 8:00am a 4:00pm.