
	<b>INSTITUTO COSTARRICENSE DE ELECTRICIDAD DIVISIÓN GOBIERNO DIGITAL</b>	<b>Código: I-PS-001-08-2010</b>
	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión: 1.0</b>
		<b>Página 1/29</b>
<b>Responsable de Aprobación:</b> 		<b>Fecha de Aprobación:</b> 25 de agosto del 2010

## TABLA DE CONTENIDO

0. INTRODUCCIÓN .....	2
1. PROPÓSITO .....	2
2. ALCANCE .....	2
3. DOCUMENTOS APLICABLES .....	2
4. RESPONSABLES .....	2
5. TERMINOS Y ABREVIATURAS .....	3
6. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO.....	4
6.1. BÚSQUEDA EN CATÁLOGO MER-LINK.....	4
6.1.1. BÚSQUEDA DE BIENES Y SERVICIOS. ....	4
6.1.2. BÚSQUEDA CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN .....	9
6.1.3. JERARQUÍA CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN.....	12
6.2. SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN .....	14
6.2.1. REGISTRO CÓDIGO CLASIFICACIÓN.....	14
6.2.2. REGISTRO CÓDIGO IDENTIFICACIÓN .....	18
6.2.3. REGISTRO CÓDIGO PRODUCTO .....	20
6.2.4. REGISTRO ATRIBUTO .....	23
6.2.5. MODIFICACIÓN CÓDIGO IDENTIFICACIÓN/PRODUCTO .....	24
6.3. CONSULTA ESTADO/RESULTADO DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN...26	
6.3.1. REGISTRO CÓDIGO CLASIFICACIÓN.....	26
6.3.2. REGISTRO CÓDIGO IDENTIFICACIÓN/PRODUCTO.....	27
6.3.3. REGISTRO ATRIBUTO .....	28
6.3.4. MODIFICACIÓN CÓDIGO IDENTIFICACIÓN/PRODUCTO .....	29
7. CONTROL DE REGISTRO .....	29
8. CONTROL DE ELABORACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN.....	29

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 2/29</b>	

## 0. INTRODUCCIÓN

El Catálogo de Bienes y Servicios Mer-link es el instrumento oficial en el que se registran los productos requeridos por las Instituciones Usuarias y ofrecidos por los Proveedores Registrados. Es una plataforma electrónica para la codificación de los bienes y servicios mediante la utilización de estándares internacionales de categorización y normalización de atributos.

Al utilizarse el Catálogo de Bienes y Servicios en los procesos de contratación administrativa que se desarrollan a través del sistema Mer-link, el usuario registrado puede verse en la necesidad de incorporar nuevos datos en el catálogo para mostrar una especificación deseada. Ante esta necesidad, se elabora el presente instructivo, pretendiendo garantizarle al usuario un proceso de registro, modificación o eliminación de datos en el catálogo óptimo.

## 1. PROPÓSITO

Brindar a los Operadores de Catálogo de las Instituciones Usuarias y a los Proveedores Registrados, el detalle respecto a campos y pantallas utilizadas en el Sistema de Catálogo Mer-link pertenecientes a la ejecución de los procesos de búsqueda, registro, modificación y eliminación de datos.

## 2. ALCANCE

Este instructivo aplica para todos los usuarios que tengan rol de Operador de Catálogo, según lo establecido por el Sistema de Compras Mer-link, a saber, operadores de catálogo institucionales y proveedores registrados.

## 3. DOCUMENTOS APLICABLES

CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO O REGISTRO
36242-MP-PLAN	Reglamento para la Utilización del Sistema Electrónico de Compras Públicas Mercado en Línea "Mer-Link"

## 4. RESPONSABLES

**Operador de Catálogo:** es responsable de ejecutar y hacer cumplir lo descrito en el actual documento.

**Administración del Catálogo:** Es responsabilidad de los analistas y coordinadores de catálogo, quienes tendrán a su cargo el control y la atención de las solicitudes de inclusión, modificación o exclusión de las solicitudes realizadas por el Operador de Catálogo, en un máximo de 5 días hábiles, según lo indica el decreto N° 36242-MP-PLAN-Reglamento para la Utilización del Sistema Electrónico de Compras Públicas Mercado en Línea "Mer-Link"

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión</b> 1.0	<b>Código</b> I-PS-001-08-2010
		<b>Página</b> 3/29	

## 5. TERMINOS Y ABREVIATURAS

**Administración del Catálogo:** Corresponde a un área especializada de Mer-link la administración centralizada del Catálogo de bienes y servicios. Esta función comprende la definición de políticas, procesos y garantías sobre el buen funcionamiento del Catálogo.

**Atributos:** se refieren al conjunto de datos del producto y se dividen en atributos comunes y atributos individuales. Los atributos individuales corresponden a la información técnica de los productos, la cual identifica las características individuales y únicas del artículo que se está analizando. Los atributos comunes se refieren, a los atributos que están presentes en casi la totalidad de los elementos y están definidos en la GDAS.

**Catálogo de bienes y servicios Mer-link:** Es el instrumento oficial de uso obligatorio, en el que sistemáticamente se clasifican e identifican los bienes, las obras y los servicios requeridos por las instituciones usuarias y ofrecidos por los proveedores registrados. Para efectos de clasificación, las obras están comprendidas dentro de los servicios.

**Código de clasificación:** Es la forma estandarizada de categorización del Catálogo de bienes y servicios de Mer-link, la cual consiste en la aplicación del Catálogo estándar de productos y servicios de las naciones unidas (UNSPSC: United Nations Standard Products and Services Code). Dicho código consta de ocho dígitos y es utilizado en el Registro electrónico de proveedores para señalar los bienes, las obras y los servicios que el proveedor puede ofrecer a las instituciones.

**Código de identificación:** Permite especificar o describir, con mayor grado de detalle y de manera estandarizada, los bienes, las obras y los servicios del Catálogo de Mer-link, mediante un sistema de detección de atributos comunes e individuales. Está formado por dieciséis dígitos, de los cuales los ocho primeros corresponden al código de clasificación y los ocho restantes a un consecutivo establecido de manera automática. Es utilizado para identificar los bienes, las obras y los servicios en la publicación de carteles.

**Código de producto:** Es el código del Catálogo de Mer-link que permite individualizar el bien y el servicio por medio de la definición de todos los atributos, identificándolo entre sus similares de manera única. Está formado por veinticuatro dígitos, de los cuales los dieciséis primeros corresponden al código de identificación. Es utilizado para presentar las ofertas y los procedimientos subsiguientes a la adjudicación de bienes, obras y servicios; asimismo, es utilizado para los procedimientos de venta y arrendamiento por remate.

**Estandarización:** se refiere a la creación de normas de los productos a fin de facilitar la uniformidad y la compatibilidad de los artículos que son gestionados y comprados por las organizaciones públicas y privadas.

**GDAS:** Sistema de Alineación de Datos Globales. Por sus siglas en ingles Global Data Assimilation System

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 4/29</b>	

**Mer-link:** Es el Sistema Electrónico de Compras Públicas Mercado en Línea.

**Operadores de Catálogo:** Las instituciones usuarias deben contar con funcionarios especialistas en materia de catalogación de bienes y servicios, quienes tendrán acceso a Mer-link en condición de operadores de catálogo. Dichos funcionarios serán responsables de velar por la calidad de la información del Catálogo de Mer-link, y de solicitar ante la Administración del Catálogo de Mer-link la inclusión, la modificación o la exclusión de bienes o servicios que se ubiquen dentro del alcance del código de identificación.

**Solicitud de inclusión, modificación o exclusión:** Las instituciones usuarias y los proveedores registrados tienen la responsabilidad de solicitar la inclusión, la modificación o la exclusión de bienes o servicios en el Catálogo de Mer-link, para lo cual deberán utilizar los formularios electrónicos y los procedimientos establecidos para tal fin.

**Unidad Usuaria:** Se refiere a la unidad de compra institucional que presenta la necesidad de contratar un bien o servicio.

## 6. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

### 6.1. BÚSQUEDA EN CATÁLOGO MER-LINK

El menú de búsqueda en el catálogo de Mer-link, les permite a los usuarios ubicar todos los bienes y servicios contenidos en el catálogo, conocer su código estandarizado y el detalle técnico de los productos de su interés. Bajo este mismo proceso de búsqueda, el usuario podrá reconocer si el producto que requiere se encuentra o no registrado en el mismo.

Las opciones de búsqueda son totalmente abiertas para cualquier ciudadano, ya sea que se encuentre o no registrado en Mer-link.


Para la búsqueda de bienes y servicios el sistema de Catálogo de Bienes y Servicios de Mer-link le brinda tres opciones.

- Búsqueda Bienes y Servicios
- Búsqueda Código de Clasificación.
- Jerarquía Código de Clasificación

A continuación se detallarán cada tipo.

#### 6.1.1. BÚSQUEDA DE BIENES Y SERVICIOS.

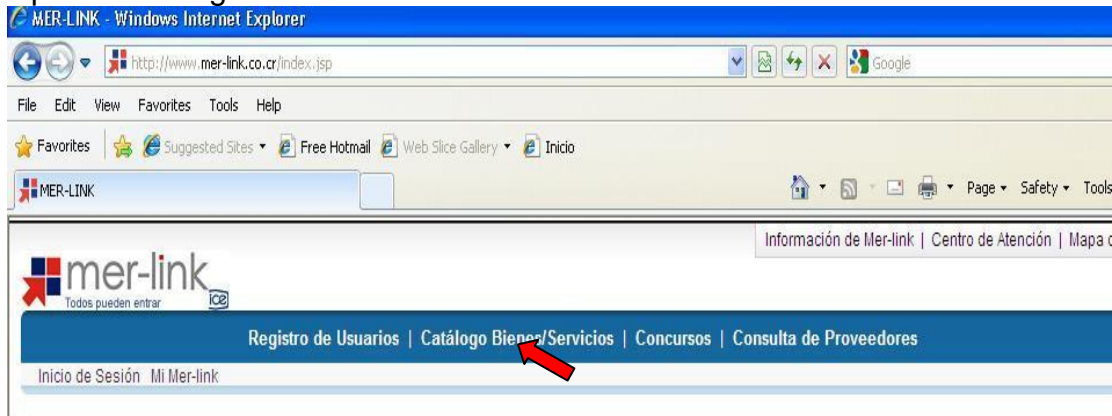
**Objetivo:** Ilustrar al usuario el primer método de búsqueda en el catálogo de Mer-link para que pueda encontrar los bienes y servicios de su interés.

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 5/29</b>	

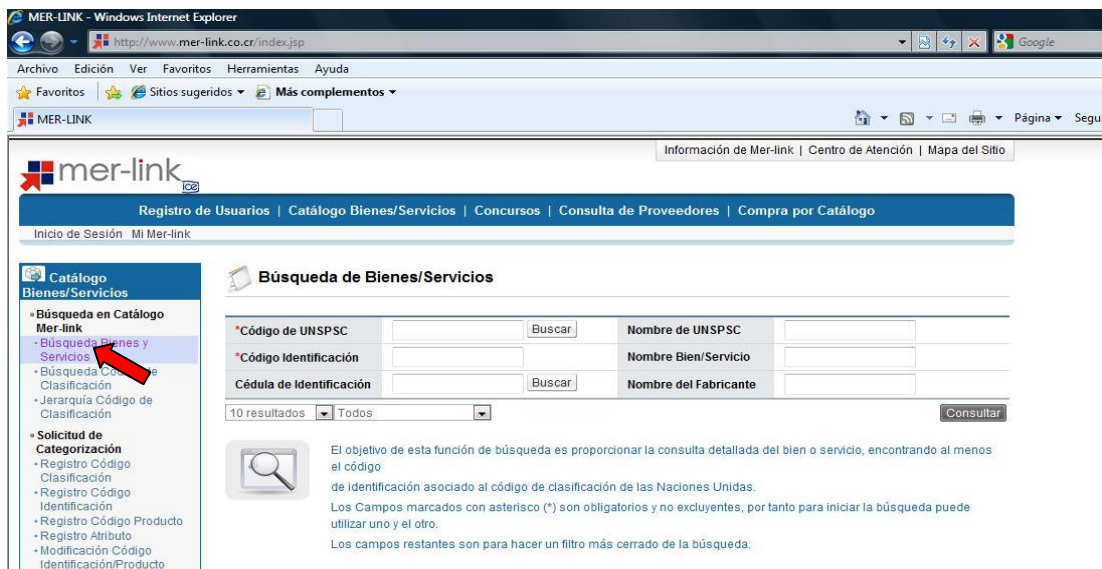
**Resultado de la búsqueda:** Se visualizará la lista de bienes y servicios que se encuentran categorizados de acuerdo al estándar internacional de Naciones Unidas.

**Pasos a seguir:**

- a. Para esta opción el usuario puede ingresar por medio de la barra superior azul a la opción Catálogo Bienes/Servicios.

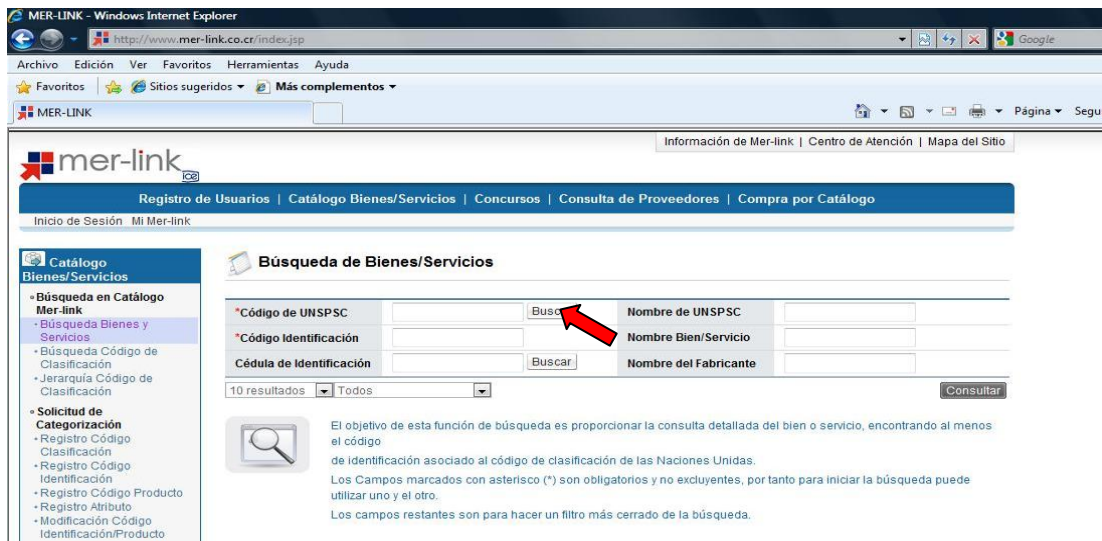


- b. Como podemos observar entraremos a la ventana de búsqueda. Al lado izquierdo tenemos el menú correspondiente. La primera opción es la de búsqueda de bienes y servicios la cual desplegará de forma inmediata.



- c. En esta opción podemos de diferentes formas realizar la búsqueda ya sea conociendo los 8 dígitos del código de Naciones Unidas o bien los 8 dígitos del código de identificación y oprimimos el botón “consultar”.

- d. En caso que el usuario no conozca ninguno de los dos códigos, ofrecemos la opción de realizar la búsqueda oprimiendo el botón “buscar”.



- e. Inmediatamente después de oprimir el botón “buscar” aparecerá una pequeña ventana que nos ayudará a localizar el código deseado. En el espacio de Nombre de Clasificación vamos a digitar la palabra “sillas” o agregar una palabra clave a modo de ejemplo y posteriormente oprimir el botón “buscar”.



- f. Nuevamente nos mostrará todas aquellas palabras dentro del código de Naciones Unidas que contengan la palabra “sillas”, de ahí podemos localizar aquella que se refiera a lo que buscamos exactamente dentro de las páginas que nos dieron como resultado. Cuando se localiza la deseada se procederá a elegirla.



- g. Cuando elegimos el código de 8 dígitos correspondiente para las sillas, nos devolverá a la página anterior pero colocando automáticamente esos 8 dígitos en el campo designado y posteriormente se oprimirá el botón “Consultar”, desplegando así todas aquellas tipos de sillas que se encuentran dentro del catálogo, es importante comentar que en la lista de bienes asociados serán no solo a un nivel de 16 dígitos, que corresponde al código de identificación, si no que mostrará además a nivel de 24 dígitos, que corresponde al código de producto, éste lo crea el proveedor le da la características específicas a ese bien indicando la marca, modelo e imagen del bien.

**Búsqueda de Bienes/Servicios**

\* Código de Clasificación:  Buscar

\* Código de Identificac. /Producto:  Nombre Bien/Servicio:

Cédula de Identificación:  Buscar

Nombre del Fabricante:

10 resultados | Todos

⚠ El bien o servicio de institución se visualiza en el color marrón.

Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio
No	56101504	90002334	Sillas	SILLA ERGONOMICA CODIGO HP-S108
No	56101504	90002335	Sillas	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL
No	56101504	90002338	Sillas	SILLA ERGONOMICA, CODIGO HPM-S089
No	56101504	90003785	Sillas	SILLA ALTA PARA CLIENTES INTERNET BANKING


- h. Para revisar la ficha técnica, se debe presionar sobre el nombre del Bien/Servicio o sobre el Código.

**Búsqueda de Bienes/Servicios**

*Código de Clasificación	56101504	Buscar	Nombre de Clasificación	
*Código de Identificac. /Producto			Nombre Bien/Servicio	
Cédula de Identificación		Buscar	Nombre del Fabricante	

10 resultados

※ El bien o servicio de institución se visualiza en el color marrón.

Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio
No	56101504	90002334	Sillas	SILLA ERGONOMICA CODIGO HP-SI08
No	56101504	90002335	Sillas	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL 
No	56101504	90002338	Sillas	SILLA ERGONOMICA, CODIGO HPM-SO89
No	56101504	90003785	Sillas	SILLA ALTA PARA CLIENTES INTERNET BANKING
No	56101504	90003795	Sillas	SILLA CAJERO

- i. Se despliega la ficha técnica del bien o servicio consultado.



Consulta de Información Detallada de Bienes/Servicios

[Atributo común]




Código de Clasificación	56101504
Código de Identificac. /Producto	90002335
Nombre de Clasificación	Sillas
Nombre de Clasificación (Inglés)	Chairs
Unidad de Cuantificación del Bien	
Años de Vida Útil	
País de Origen del Bien/Servicio	
Fecha de Registro	25/08/2010

Modelo	
Nombre Bien/Servicio	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL
Nombre del Fabricante	Cédula de Identificación
Descripción del Bien/Servicio	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL


- j. En caso de tener conocimiento de algún número de clasificación o el nombre del bien y servicio, puede combinar ambos criterios para encontrar el código deseado. Oprimiendo el botón “Consultar” desplegará los datos coincidentes.



*Código de Clasificación	<input type="text" value="56"/>	Buscar	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
*Código de Identificac. /Producto	<input type="text"/>		Nombre Bien/Servicio	<input type="text" value="Silla cajero"/>
Cédula de Identificación	<input type="text"/>	Buscar	Nombre del Fabricante	<input type="text"/>

10 resultados Consultar 

※ El bien o servicio de institución se visualiza en el color marrón.

Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio
	56101504	90003795	Sillas	SILLA CAJERO

### 6.1.2. BÚSQUEDA CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN


**Objetivo:** Ilustrar al usuario el segundo método de búsqueda en el catálogo de Mer-link para que pueda hallar los bienes y servicios de su interés, incluyendo el detalle del bien o servicios elegido.

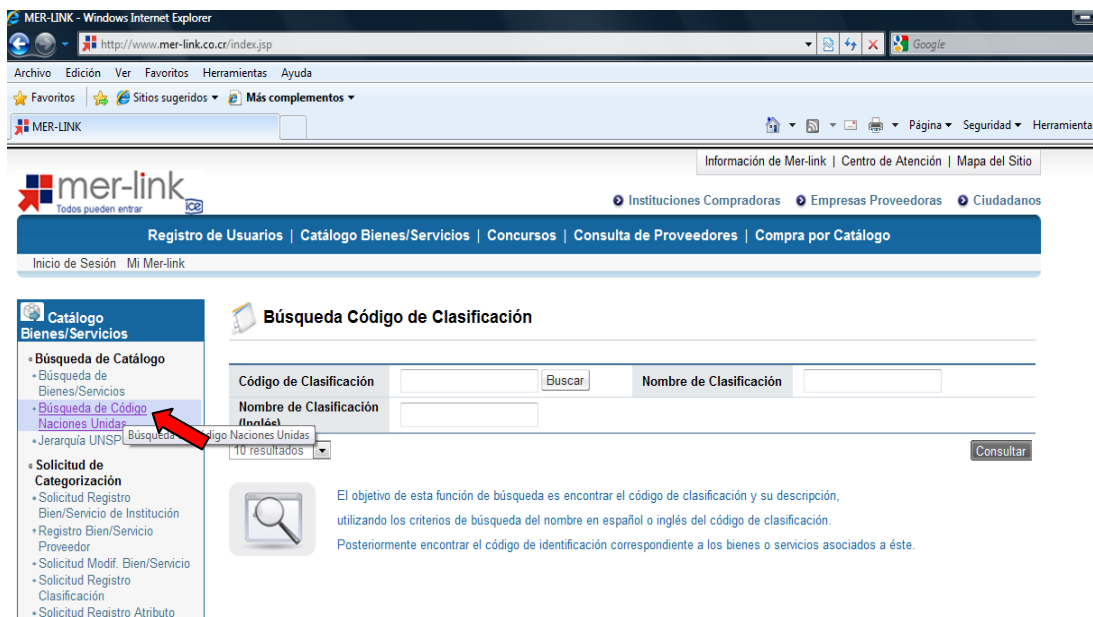
**Resultado de Búsqueda:** Mostrará el detalle de los bienes y servicios elegidos así como los atributos ligados para un mejor detalle.

Además se visualizará la lista de bienes y servicios que se encuentran categorizados de acuerdo al estándar internacional de Naciones Unidas.

#### **Pasos a seguir:**

- La segunda opción de búsqueda en el menú de la izquierda es la búsqueda por código de clasificación.
- Al igual que en la búsqueda de bienes y servicios si no conocemos el código de Naciones Unidas se deberán seguir los pasos descritos en los incisos del **d** al **f** del punto 6.1.1.

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 10/29</b>	



- c. En el momento que tengamos el código de 8 dígitos del código de clasificación (Naciones Unidas), oprimiremos el botón “Consultar”.



- d. Además del ejemplo detallado el usuario puede utilizar diversos criterios de búsqueda tal y como se indica en el punto d. del inciso 6.1.1 correspondiente a búsqueda de bienes y servicios.
- e. Para conocer los detalles relacionados con este código, se dispone de dos botones. 1) Ver detalle: Se muestra la información referente a los atributos individuales que posee el código de clasificación y 2) Ver listado: nos mostrará la información general de ese código al igual que el listado de los tipos de sillas que se encuentran registrados en el catálogo incluyendo los código de identificación (16 dígitos) como los de producto (24 dígitos).

### Búsqueda Código de Clasificación

Código de Clasificación	<input type="text" value="56101504"/>	<input type="button" value="Buscar"/>	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
Nombre de Clasificación (Inglés)	<input type="text"/>			
10 resultados				<input type="button" value="Consultar"/>
Código de Clasificación	Nombre de Clasificación	Nombre de Clasificación (Inglés)		
56101504	Sillas	Chairs		

1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

#### [Descripción de Clasificación]

[56101504]

[Ver detalles](#) [Ver listado](#)

1

2

## 1. Detalles

Consulta de Información Detallada de UNSPSC - Windows Internet Explorer  
 http://www.mer-link.co.cr:8081/cata/ct/TM\_CTJ\_CSQ301.jsp?catelid=56101504

### Consulta de Información Detallada de UNSPSC

Código de Clasificación	56101504		
Nombre de Clasificación	Sillas		
Nombre de Clasificación (Inglés)	Chairs		
Código SA(HS)			
Código Presupuestario	[]		
Descripción de Clasificación			
Fecha de Registro	12/02/2010		

#### [Atributo Individual]

Nombre de Atributo	Tipo de Atributo	Longitud de Atributo	Fecha de Registro
TIPOS DE SILLAS	Caracter	100	25/08/2010
MEDIDA DE LAS PATAS	Caracter	100	25/08/2010
DIAMETRO	Caracter	100	25/08/2010
ANCHO	Caracter	100	25/08/2010
ANGULO DE INCLINACION	Caracter	100	25/08/2010

## 2. Listado

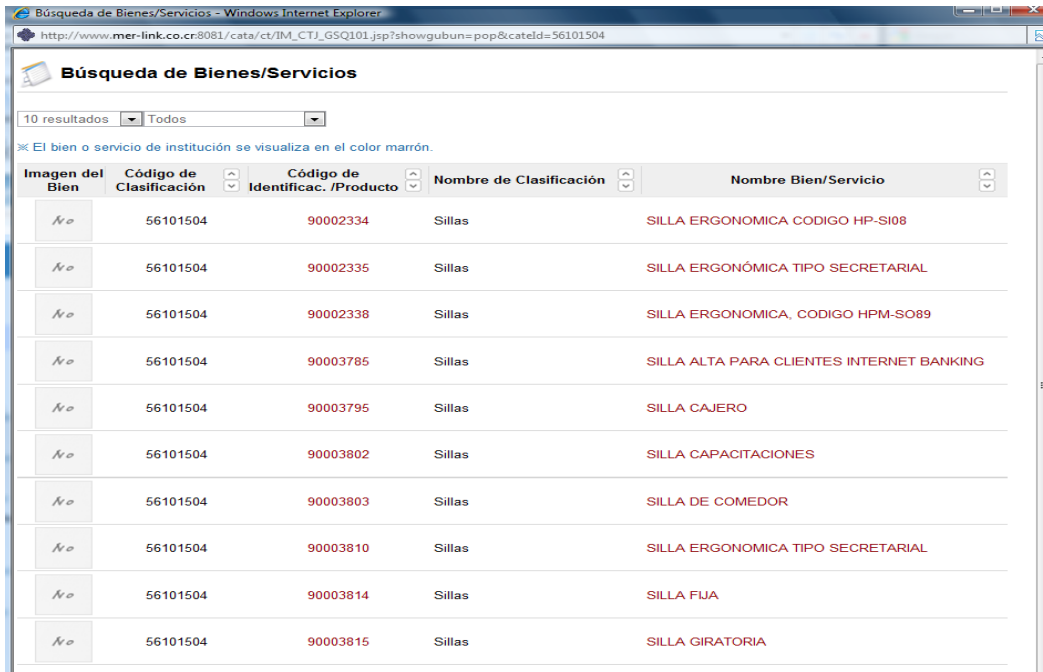


Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio
No	56101504	90002334	Sillas	SILLA ERGONOMICA CODIGO HP-SI08
No	56101504	90002335	Sillas	SILLA ERGONOMICA TIPO SECRETARIAL
No	56101504	90002338	Sillas	SILLA ERGONOMICA, CODIGO HPM-SO89
No	56101504	90003785	Sillas	SILLA ALTA PARA CLIENTES INTERNET BANKING
No	56101504	90003795	Sillas	SILLA CAJERO
No	56101504	90003802	Sillas	SILLA CAPACITACIONES
No	56101504	90003803	Sillas	SILLA DE COMEDOR
No	56101504	90003810	Sillas	SILLA ERGONOMICA TIPO SECRETARIAL
No	56101504	90003814	Sillas	SILLA FIJA
No	56101504	90003815	Sillas	SILLA GIRATORIA

### 6.1.3. JERARQUÍA CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN

- a. La última opción de búsqueda es la jerarquía de código de clasificación que se encuentra en el tercer lugar de los tipos de búsqueda, la cual nos permite buscar los bienes y servicios a partir de los dos primeros dígitos llamados segmentos. Con ello podremos visualizar como se encuentra categorizado un producto específico.




**Jerarquía Código de Clasificación**

El objetivo de esta función de búsqueda es ubicar el código de clasificación de las Naciones Unidas mediante la estructura de las categorías en las que se subdivide este código, como son los segmentos, las familias, las clases y las mercancías.

Clasificación : [Raíz] [Instrucciones](#)

Clasificación	Ver descripción	Descargar
[10] Material, Accesorios y Suministros de Plantas y Animales Vivos	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
[11] Materiales de Minerales y Tejidos y de Plantas y Animales no Comestibles	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
[12] Productos químicos incluyendo los bio-químicos y gases industriales	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
[13] Resina y Colofonia y Caucho y Espuma y Película y Materiales Elastoméricos	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>


	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 13/29</b>	

- b. Para este ejemplo vamos a utilizar igualmente el producto “silla” que bien sabemos por los ejemplos anteriores empieza en el segmento 56.

<a href="#">[55] Productos Publicados</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[56] Muebles y mobiliario</a> 	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[60] Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artesanía y equipamiento, material, accesorios y suministros para educación</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>

- c. Posterior a elegir el segmento 56 tenemos cuatro opciones a escoger para llegar a nuestra silla. Para este ejemplo elegiremos la familia 10. Por lo tanto ya llevaremos cuatro de los ocho dígitos requeridos (5610).

Clasificación : [\[Root\]](#) > [\[56\] Muebles y mobiliario](#)

Clasificación		
<a href="#">[5610] Muebles de alojamiento</a> 	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[5611] Muebles comerciales e industriales</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[5612] Mobiliario institucional, escolar y educativo y accesorios</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[5613] Muebles y accesorios de comercialización</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>


- d. Seguidamente después de elegir el código 5610, nos despliega otras 5 opciones agregando los dos dígitos correspondientes a la clase de muebles (561015).

Clasificación : [\[Root\]](#) > [\[56\] Muebles y mobiliario](#) > [\[5610\] Muebles de alojamiento](#)

Clasificación		
<a href="#">[561015] Muebles</a> 	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[561016] Muebles para el exterior</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[561017] Muebles de oficina</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[561018] Accesorios y muebles de bebé y niño</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[561019] Piezas de mobiliario y accesorios</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>

- e. Nos despliega los 8 dígitos del código de clasificación que se encuentran disponibles

Clasificación : [\[Root\]](#) > [\[56\] Muebles y mobiliario](#) > [\[5610\] Muebles de alojamiento](#) > [\[561015\] Muebles](#)

Clasificación		
<a href="#">[56101501] Soportes</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[56101502] Sofás</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[56101503] Percheros para abrigos</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[56101504] Sillas</a> 	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>
<a href="#">[56101505] Centros de diversión</a>	<a href="#">Ver descripción</a>	<a href="#">Descargar</a>

- f. Finalmente nos desplegará la lista de sillas a nivel de código de identificación (16 dígitos) y códigos de producto (24 dígitos), que ya se encuentran en el catálogo.

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 14/29</b>	

## Jerarquía Código de Clasificación



El objetivo de esta función de búsqueda es ubicar el código de clasificación de las Naciones Unidas mediante la estructura de las categorías en las que se subdivide este código, como son los segmentos, las familias, las clases y las mercancías.

10 resultados ▾

※ El bien o servicio de institución se visualiza en el color marrón.

Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio
No	56101504	90002334	Sillas	SILLA ERGONOMICA CODIGO HP-SI08
No	56101504	90002335	Sillas	SILLA ERGÓNOMICA TIPO SECRETARIAL
No	56101504	90002338	Sillas	SILLA ERGONOMICA, CODIGO HPM-SO89
No	56101504	90003785	Sillas	SILLA ALTA PARA CLIENTES INTERNET BANKING

## 6.2. SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN

En caso que las búsquedas nos indiquen que cierto producto o servicio no existe en Mer-link a nivel de código de identificación (16 dígitos), o bien requiere alguna modificación, el usuario deberá llenar las solicitudes correspondientes, para que éstas sean aprobadas y así se pueda incluir dicho producto o dicha modificación en el catálogo de Mer-link.

Entres las solicitudes que se pueden realizar en el sistema están:

- Registro código Clasificación.
- Registro código Identificación.
- Registro Código Producto.
- Registro Atributo.
- Modificación Código Identificación/Producto.

A continuación detallaremos cada una de las opciones.

### 6.2.1. REGISTRO CÓDIGO CLASIFICACIÓN

- En el caso, que en el código de Naciones Unidas no se encuentre la categoría correspondiente para agregar los productos en el registro de proveedores, o bien el operador de catálogo institucional requiera hacer un código de identificación y no exista el código de clasificación, estos podrán realizar una solicitud.
- Para ello debe seleccionar la opción “Solicitud de Registro Clasificación”.

[Registro de Usuarios](#) | [Catálogo Bienes/Servicios](#) | [Concursos](#) | [Consulta de Proveedores](#) | [Compra por Catálogo](#)

[Inicio de Sesión](#) | [Mi Mer-link](#)

**Catálogo Bienes/Servicios**

- **Búsqueda en Catálogo Mer-link**
- Búsqueda Bienes y Servicios
- Búsqueda Código de Clasificación
- Jerarquía Código de Clasificación
- **Solicitud de Categorización**
- Registro Código Clasificación
- Registro Código Identificación
- Registro Código Producto
- Registro Atributo
- Modificación Código Identificación/Producto

### Búsqueda de Bienes/Servicios

*Código de Clasificación	<input type="text"/>	Buscar	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
*Código de Identificac. /Producto	<input type="text"/>		Nombre Bien/Servicio	<input type="text"/>
Nombre de Marca	<input type="text"/>		Modelo	<input type="text"/>

10 resultados Instrucciones

 El objetivo de esta función de búsqueda es proporcionar la consulta detallada del bien o servicio, encontrar el código de identificación asociado al código de clasificación de las Naciones Unidas.

Los Campos marcados con asterisco (\*) son obligatorios y no excluyentes, por tanto para iniciar la búsqueda utilizar uno y el otro.

Los campos restantes son para hacer un filtro más cerrado de la búsqueda.

- c. El sistema nos presenta en forma de lista todas las categorías existentes de las naciones unidas hasta el momento.

#### Registro Código Clasificación

Código de Clasificación	<input type="text"/>	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
Descripción de Clasificación	<input type="text"/>		


10 resultados Consultar

No.	Código de Clasificación	Nombre de Clasificación	Nombre de Clasificación (Inglés)
21	10101509	Asnos	Asses
22	10101510	Ratones	Mice
23	10101511	Cerdos	Swine
24	10101512	Conejos	Rabbits
25	10101513	Cobayas	Guinea pigs

- d. Para este ejemplo vamos a buscar una “cinta de fleje para empaque” y ya tenemos los primero seis dígitos para buscarlos en el campo de código de clasificación los cuales son 312015 y a continuación se oprime el botón “Consultar”.

#### Registro Código Clasificación

Código de Clasificación	<input type="text" value="312015"/>	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
Descripción de Clasificación	<input type="text"/>		

10 resultados Consultar 

No.	Código de Clasificación	Nombre de Clasificación	Nombre de Clasificación (Inglés)
1	31201501	Cinta de conductos	Duct tape
2	31201502	Cinta autoadhesiva aislante eléctrica	Electrical insulating tape
3	31201503	Cintas adhesivas de protección	Masking tape
4	31201504	Cinta adhesiva para alfombras	Carpet tape

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 16/29</b>	

- e. La pantalla nos muestra a nivel de 8 dígitos todos los códigos relacionados a los seis primeros escritos, sin embargo no logramos encontrar la cinta que requerimos, es en este momento es donde vamos a solicitar la solicitud de inclusión a la Administración de Mer-link, para llenar dicho formulario al final de la lista tenemos el botón “Solicitud Registro UNSPSC”, el cual debemos seleccionar.

8	31201508	Cinta adhesiva de grafito	Graphite tape
9	31201509	Cinta adhesiva de nilón	Nylon tape
10	31201510	Cinta adhesiva impregnada de resina	Resin impregnated tape




35 resultados [ 1 de 4 páginas ]

[Solicitud Registro de UNSPSC](#) 

- f. El siguiente formulario nos muestra los diferentes campos que debemos ingresar. Todos aquellos con asterisco (\*) son campos obligatorios a ingresar. Entre los campos a llenar tenemos:
- Nombre.
  - Teléfono.
  - Para ingresar los tres campos correspondientes a segmento, familia y clase debe utilizar el botón “buscar”.
    - Segmento (Primeros dos dígitos del código de Naciones Unidas).
    - Familia (Segundos dos dígitos del código de Naciones Unidas, formando a este punto 4 dígitos en total).
    - Clase (Tercer par de dígitos del código de Naciones Unidas, formando 6 dígitos en total).
  - Nombre de Clasificación.
  - Descripción de Clasificación.
  - Función y Uso.

**Nota:** se omitieron los campos no obligatorios pero pueden ser ingresada dicha información para detallar aun más la categorización.




	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 17/29</b>	

### Registro Código Clasificación


[Solicitud de Información]

\* es un campo obligatorio.

* Nombre del Solicitante	Marchesi Alfaro	
* Teléfono	2222-2222	
* Segmento	Componentes y Suministros de Fabricación	Buscar 
* Familia	Adhesivos y selladores	
* Clase	Cinta adhesiva	
* Nombre de Clasificación	Cinta de Fleje para empaque	
Nombre en Ingles de Clasificación		
Código Presupuestario		
* Descripción de Clasificación	Es una cinta, originariamente metálica, utilizada para precintar el embalaje de diversos productos, mayormente productos pesados.	
* Función y Uso	Utilizada para precintar el embalaje de diversos productos, mayormente produc	

- g. En caso que el Operador de Catálogo, desee agregar algún archivo que ayude a la verificación de los datos ingresados lo puede realizar adjuntando dicho archivo. Y finalmente si todo está correctamente ingresado oprimir el botón “Registrar” y quedará guardada y enviada dicha solicitud.

* Función y Uso	Utilizada para precintar el embalaje de diversos productos, mayormente produc
Página Web del Fabricante	
Nombre de Clasificación Similar	
Diferencia con Clasificación Similar	
Nota / Observación	

No.	Nombre de documento	Archivo Adjunto
1	Fleje perforado	D:\mis docs\fleje-perforado-cinta-perforada-204305n 

- h. Posteriormente aparece una ventana con la lista de todas las solicitudes de clasificación realizadas y el proceso actual en el que se encuentra que siempre la primera vez aparecerá como “Pendiente”. En caso de querer eliminar dicha solicitud lo puede realizar oprimiendo el vínculo “eliminar”, esto solo funciona antes que la solicitud sea vista por uno de los analistas de catálogo de Mer-link.

### Registro Código Clasificación

Nombre de Clasificación	<input type="text"/>	Proceso	Todo
Fecha de Solicitud	27/08/2010 ~ 28/08/2010		
10 resultados			<b>Consultar</b>
No. de Solicitud	Fecha de Solicitud	Nombre de Clasificación	Proceso
c57	28/08/2010	Cinta de Fleje para empaque	Pendiente
			<b>Eliminar</b>

1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

## 6.2.2. REGISTRO CÓDIGO IDENTIFICACIÓN

- El código de identificación se refiere a los siguientes ocho dígitos en el catálogo de Mer-link, en este caso vamos a incluir dentro de la categorización un bien o servicio específico que pertenece a dicha categoría.
- Para ello de igual forma se debe verificar por medio de las búsquedas que dicha identificación no exista y cuando se aseguren que es así, proceder a llenar el formulario de solicitud.
- Para este ejemplo, vamos a ingresar un nuevo tipo de silla. Para ello debemos conocer el código de clasificación de 8 dígitos 56101504 y oprimir el botón “Consultar” o bien buscarlo como si fuera una búsqueda por jerarquía.

### Registro Código Identificación

Código de Clasificación	56101504	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
10 resultados			<b>Consultar</b>
Clasificación			
[56101504] Sillas			Ver descripción


1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

- En el momento en que se despliega el resultado del código de clasificación en la consulta se deberá oprimir el nombre de la clasificación.


### Registro Código Identificación

Código de Clasificación	56101504	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
10 resultados			<b>Consultar</b>
Clasificación			
[56101504] Sillas			Ver descripción

1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 19/29</b>	

- e. En este momento se despliega el formulario que el usuario debe llenar con la información del producto a ingresar. El cual debe llenar correctamente llenando todos los espacios obligatorios marcados con asterisco (\*).

 **Solicitud de Registro de Bienes/Servicios**

---

**Clasificación** [56] Muebles y mobiliario > [5610] Muebles de alojamiento > [561015] Muebles > [56101504] Sillas

---

* Código de clasificación de las Nac. Unidas	<input type="text" value="56101504"/>		
Nombre de clasificación de las Nac. Unidas	<input type="text" value="Sillas"/>		
GTIN (Global Trade Item Number)	<input type="text"/>	RPGTIN (Replaced Product Global Trade Item Number)	<input type="text"/>
GLN (Global Location Number)	<input type="text"/>	Pais de origen del bien/servicio	<input type="text" value="CRC"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Cédula identificación del fabricante	<input type="text"/>	Nombre del Fabricante	<input type="text"/>
* Nombre del bien/servicio	<input type="text" value="SILLA EJECUTIVA SIN BRAZOS"/>		
Nombre del bien/servicio (Inglés)	<input type="text"/>		
Nombre de la Marca	<input type="text"/>	Modelo	<input type="text"/>
* Descripción del bien/servicio	<input type="text" value="SILLA EJECUTIVA SIN BRAZOS, RESPALDAR CÓMODO Y ALTO PARA UNA BUENA POSTURA DE LA ESPALDA."/>		

- f. Además de los espacios obligatorios el usuario puede adjuntar imágenes así como archivos específicos del producto además de poder ingresar atributos que identifiquen aun más el bien.


\*El tamaño de imagen del bien se modifica automáticamente. Imagen de tamaño grande: 400 x 400 pixel. Imagen de tamaño pequeño: 90 x 90 pixel.  
\*Si no adjunta la imagen de tamaño pequeño, se registrará la misma imagen de tamaño grande, modificándose solamente su tamaño a 90 x 90 pixel.

Imagen Grande	<input type="text" value="D:\mis docs\silla_bm204"/> <input type="button" value="Examinar..."/>	Imagen Pequeño	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>
Archivo Adjunto 1	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>	Archivo Adjunto 2	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>
Archivo Adjunto 3	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>		

Nombre de Atributo	Valor	Unidad de Medida
TIPOS DE SILLAS	<input type="text" value="EJECUTIVA"/>	<input type="text"/>
MEDIDA DE LAS PATAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIAMETRO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ANCHO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ANGULO DE INCLINACION	<input type="text" value="110"/>	<input type="text" value="GRADOS"/>
FOONDO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ALTO RESPALDO MAXIMO	<input type="text" value="90"/>	<input type="text" value="CM"/>

- g. Posteriormente a llenar el formulario el usuario deberá oprimir el botón “Registrar” y si todo está correctamente ingresado se guardará la información y ya la solicitud se habrá enviado.

MATERIAL TAPIZ	<input type="text"/>	<input type="text"/>
GROSOR	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ESPESOR ESPUMA MINIMO	9"	<input type="text"/>
TIPO DE AJUSTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TIPO DE RUEDAS	N/A	<input type="text"/>
ANCHO SOPORTE MINIMO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ALTO MAXIMO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CANTIDAD PATAS	4	<input type="text"/>
AJUSTE ASIENTO	Si	<input type="text"/>
DIMENSION	<input type="text"/>	<input type="text"/>



### 6.2.3. REGISTRO CÓDIGO PRODUCTO

- a. El código de producto se refiere a los últimos 8 dígitos en el catálogo de Mer-link, en este caso vamos a incluir otros 8 dígitos a los 16 ya existentes en el catálogo, con ello el proveedor podrá especificar un producto a nivel único.
- b. Para iniciar seleccione la opción Registro Código de Producto, disponible en el menú izquierdo de la pantalla.

Registro de Usuarios | Catálogo Bienes/Servicios | Concursos | Consulta de Proveedores | Compra por Catálogo

Inicio de Sesión | Mi Mer-link


**Catálogo Bienes/Servicios**

- Búsqueda en Catálogo Mer-link
- Búsqueda Bienes y Servicios
- Búsqueda Código de Clasificación
- Jerarquía Código de Clasificación
- Solicitud de Categorización
- Registro Código Clasificación
- Registro Código Identificación
- Registro Código Producto 
- Registro Atributo
- Modificación Código Identificación/Producto

#### Búsqueda de Bienes/Servicios

*Código de Clasificación	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar"/>	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
*Código de Identificac. /Producto	<input type="text"/>		Nombre Bien/Servicio	<input type="text"/>
Nombre de Marca	<input type="text"/>		Modelo	<input type="text"/>

10 resultados



El objetivo de esta función de búsqueda es proporcionar la consulta detallada del bien o servicio, encuentran el código de identificación asociado al código de clasificación de las Naciones Unidas. Los Campos marcados con asterisco (\*) son obligatorios y no excluyentes, por tanto para iniciar la búsqueda utilizar uno y el otro. Los campos restantes son para hacer un filtro más cerrado de la búsqueda.

- c. Para ello de igual forma se debe verificar por medio de las búsquedas que dicho producto no exista y cuando se aseguren que es así deben proceder a llenar el formulario de solicitud.

- d. Se va a ingresar un nuevo tipo de silla. Para ello debemos conocer el código de clasificación de 8 dígitos 56101504 y oprimir el botón “Consultar” o bien buscarlo como si fuera una búsqueda por jerarquía.

**Registro Código Producto**

---

Código de Clasificación	<input type="text"/>	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
-------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------

10 resultados ▼ Consultar

Clasificación

- e. En el momento en que se despliega el resultado del código de clasificación en la consulta se deberá oprimir el nombre de la clasificación.


**Registro Código Identificación**

---

Código de Clasificación	56101504	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
-------------------------	----------	-------------------------	----------------------

10 resultados ▼ Consultar

Clasificación

[56101504] Sillas  Ver descripción

1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

- f. Seguidamente nos muestra todos aquellos códigos a nivel de 16 dígitos, ya registrados de los cuales se va a elegir el que se desee especificar para la creación de los códigos de 24 dígitos que serán utilizados para las demás funciones del sistema y así finalizar las compras de los bienes y servicios en el sistema de mercado en línea.

**Registro Código de Producto**


---

 Si desea consultar el detalle de bien/servicio registrado por instituciones, haga clic en el nombre o código de identificación de bien/servicio.  
Si desea continuar el procedimiento del registro de bien/servicio de proveedor en el catálogo, haga clic en [Selec.] del bien/servicio correspondiente.

10 resultados ▼

Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio	Selec.
	56101504	90002334	Sillas	SILLA ERGONOMICA CODIGO HP-S108	Selec.
	56101504	90002335	Sillas	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL	Selec. 
	56101504	90002338	Sillas	SILLA ERGONOMICA, CODIGO HPM-S089	Selec.

- g. Es importante que el usuario verifique con certeza que el código de 24 dígitos no se encuentra creado, ya que el principal objetivo del catálogo único es que no exista duplicidad de bienes y servicios, y en caso que el producto ya haya sido registrado por otro usuario ya no se debe solicitar uno nuevo.

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 22/29</b>	

- h. Posterior a la selección del bien y servicio la pantalla siguiente deberá oprimir el botón “Registro Código de Producto”.


 **Registro Código de Producto**

10 resultados

Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio
Los datos consultados no existen.				

0 resultados [ 1 de 1 páginas ]

- i. Nuevamente nos aparece un formulario Registro de Bienes y Servicios, en donde debemos ingresar los datos, pero con la diferencia que en este formulario ya existen datos referentes al producto y que no pueden ser modificados, es por ello que debe ingresar los campos obligatorios tal y como se realizó en el formulario de solicitud de código de identificación, será necesario llenar los campos para que sea más específico y detallado el producto y a su vez sea único entre los códigos de 24 dígitos.

 **Registro Bien/Servicio Proveedor**

<b>Clasificación</b>	[56] Muebles y mobiliario > [5610] Muebles de alojamiento > [561015] Muebles > [56101504] Sillas		
<b>Nombre de Identificación</b>	[90002335] SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL		

* Código de clasificación de las Nac. Unidas	56101504		
Nombre de clasificación de las Nac. Unidas	Sillas		
GTIN (Global Trade Item Number)	<input type="text"/>	RPGTIN (Replaced Product Global Trade Item Number)	<input type="text"/>
GLN (Global Location Number)	<input type="text"/>	* País de origen del bien/servicio	ARG <input type="button" value="Buscar"/>
Cédula identificación del fabricante	<input type="text"/>	* Nombre del Fabricante	ARTÍSTICA
* Nombre del bien/servicio	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL		
Nombre del bien/servicio (Inglés)	<input type="text"/>		
* Nombre de la Marca	ARTÍSTICA	* Modelo	SILLA ML-258

- j. El resto del procedimiento es similar a la solicitud del código de identificación, descrito en el punto 6.2.2.

- k. Por último oprime el botón “Registrar” para enviar la solicitud.

#### 6.2.4. REGISTRO ATRIBUTO

- La solicitud de registro de atributo se realiza cuando el usuario considere que el formulario sería aun más completo si se incluyera un campo específico con alguna característica que ayude a ser aún más específica la descripción de un bien o servicio.
- Para lo anterior debemos tener muy bien identificado que tipo de campo es el que se desea incluir y si éste ya no existe entre los atributos ligados a una categoría o clasificación.
- Debe presionar la opción Registro de Atributo, disponible en el menú izquierdo de la pantalla.



The screenshot shows the Mer-Link system interface. At the top, there is a navigation bar with links: Registro de Usuarios | Catálogo Bienes/Servicios | Concursos | Consulta de Proveedores | Compra por Catálogo. Below this, there is a sub-menu: Inicio de Sesión | Mi Mer-link. On the left, there is a sidebar menu titled 'Catálogo Bienes/Servicios' with several options. The 'Registro Atributo' option is highlighted with a red arrow. The main content area shows the 'Búsqueda de Bienes/Servicios' page. It has a search form with fields for 'Código de Clasificación', 'Nombre de Clasificación', 'Código de Identificac. /Producto', 'Nombre Bien/Servicio', and 'Nombre de Marca'. There is a 'Buscar' button. Below the search form, it shows '10 resultados' and a dropdown menu set to 'Todos'. There is also an 'Instrucciones' link. A magnifying glass icon is shown next to a text block explaining the search function: 'El objetivo de esta función de búsqueda es proporcionar la consulta detallada del bien o servicio, encontrar el código de identificación asociado al código de clasificación de las Naciones Unidas. Los Campos marcados con asterisco (\*) son obligatorios y no excluyentes, por tanto para iniciar la búsqueda utilizar uno y el otro. Los campos restantes son para hacer un filtro más cerrado de la búsqueda.'

- Al seleccionar Registro de Atributo en el menú de la izquierda, nos despliega un formulario el cual debemos llenar, sin omitir ningún campo obligatorio y finalmente cuando termine de llenar la información oprimir el botón "Registrar".




The screenshot shows the 'Registro Atributo' form. It has the following fields:
 

- \*Código de Clasificación: 56101504 (with a 'Buscar' button)
- Nombre de Clasificación: Sillas
- \*Nombre de Atributo: ESTILO
- Nombre de Atributo (Inglés):
- Descripción del Atributo: ESTILO DE LA SILLA.
- \*Tipo de Dato: Caracter (dropdown menu)
- \*Longitud de Atributo: 200

 A red arrow points to the 'Registrar' button at the bottom right of the form.

- Después de guardar y enviar la solicitud nos aparece una pantalla con el estado actual de la solicitud que por estar recién guardada será "Pendiente".

 **Registro Atributo**

---

Nombre de Atributo	<input type="text"/>	Descripción del Atributo	<input type="text"/>		
Fecha de Solicitud	27/08/2010 ~ 28/08/2010				
10 resultados	<input type="button" value="Consultar"/>				
No. de Solicitud	Fecha de Solicitud	Código de Clasificación	Nombre de Atributo	Proceso	Eliminar
a19	26/08/2010	56101504	ESTILO	Pendiente	Eliminar

1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

## 6.2.5. MODIFICACIÓN CÓDIGO IDENTIFICACIÓN/PRODUCTO

- La solicitud de modificación código identificación/producto, se realiza en el momento en que el usuario considere que se puede mejorar la información ya sea cambiar la imagen que se muestra, o el archivo adjunto, o bien puede mejorar la ficha agregando datos omitidos que no son obligatorios y que no van a afectar la estructura original del producto.
- Presione sobre la opción Modificación Código Identificación/Producto, disponible en el menú izquierdo de la pantalla.

[Registro de Usuarios](#) | [Catálogo Bienes/Servicios](#) | [Concursos](#) | [Consulta de Proveedores](#) | [Compra por Catálogo](#)

Inicio de Sesión | Mi Mer-link

---

**Catálogo Bienes/Servicios**

- Búsqueda en Catálogo Mer-link
- **Búsqueda Bienes y Servicios**
- Búsqueda Código de Clasificación
- Jerarquía Código de Clasificación
- Solicitud de Categorización
  - Registro Código Clasificación
  - Registro Código Identificación
  - Registro Código Producto
  - Registro Atributo
  - Modificación Código Identificación/Producto

**Búsqueda de Bienes/Servicios**

*Código de Clasificación	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar"/>	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
*Código de Identificac. /Producto	<input type="text"/>		Nombre Bien/Servicio	<input type="text"/>
Nombre de Marca	<input type="text"/>		Modelo	<input type="text"/>

10 resultados Todos



El objetivo de esta función de búsqueda es proporcionar la consulta detallada del bien o servicio, encontrar el código de identificación asociado al código de clasificación de las Naciones Unidas.

Los Campos marcados con asterisco (\*) son obligatorios y no excluyentes, por tanto para iniciar la búsqueda utilizar uno y el otro.

Los campos restantes son para hacer un filtro más cerrado de la búsqueda.

- Al igual que las otras solicitudes se debe buscar el código de clasificación y oprimir el botón "Consultar".



**Modificación Código Identificación/Producto**

*Código de Clasificación	<input type="text" value="56101504"/>	Buscar	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
*Código de Identificac. /Producto	<input type="text"/>		Nombre Bien/Servicio	<input type="text"/>
Cédula de Identificación	<input type="text"/>	Buscar	Nombre del Fabricante	<input type="text"/>

10 resultados Consultar 

d. Al lado derecho de cada código se encuentra el botón “Modificar” se oprimirá en el momento que se desee hacer la modificación.

**Modificación Código Identificación/Producto**

*Código de Clasificación	<input type="text" value="56101504"/>	Buscar	Nombre de Clasificación	<input type="text"/>
*Código de Identificac. /Producto	<input type="text"/>		Nombre Bien/Servicio	<input type="text"/>
Cédula de Identificación	<input type="text"/>	Buscar	Nombre del Fabricante	<input type="text"/>

10 resultados Consultar


Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio	Modificar
	56101504	90002334	Sillas	SILLA ERGONOMICA CODIGO HP-S108	Modificar
	56101504	90002335	Sillas	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL	Modificar 
	56101504	90002335-00000001	Sillas	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL SIN BRAZOS	Modificar

e. Se muestra el formulario existente para que se realicen las modificaciones deseadas, en este ejemplo vamos a modificar la fotografía del producto. Y finalmente se oprime el botón “Modificar”.

TIPO DE AJUSTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TIPO DE RUEDAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ANCHO SOPORTE MINIMO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ALTO MAXIMO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CANTIDAD PATAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AJUSTE ASIENTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIMENSION	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Modificar 

f. Finalmente cuando se envía la solicitud se visualiza la lista de solicitudes de modificaciones y su proceso “Pendiente”.

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 26/29</b>	

### 6.3. CONSULTA ESTADO/RESULTADO DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN

Las consultas sobre el estado o resultado de las solicitudes son los accesos que tiene el proveedor para revisar o consultar el resultado de la Administración de catálogo de Mer-link, con respecto a las solicitudes realizadas en 6.2 del presente documento.

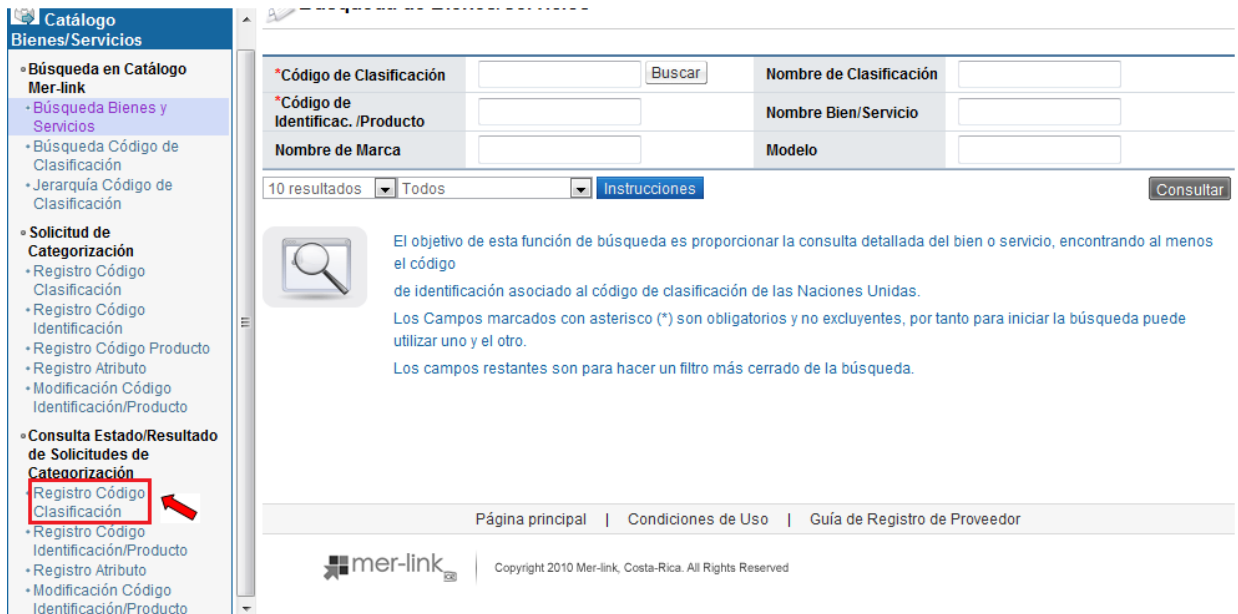
Las opciones disponibles son:

- Registro Código Clasificación.
- Registro Código Identificación/Producto.
- Registro Atributo
- Modificación Código Identificación/Producto.

A continuación detallaremos cada uno de estos puntos.

#### 6.3.1. REGISTRO CÓDIGO CLASIFICACIÓN

- a. En esta sección el usuario podrá visualizar si su solicitud de clasificación ya ha sido procesada o aún se encuentra en espera.



The screenshot displays the Mer-link web application interface. On the left, a navigation menu is visible under the heading 'Catálogo Bienes/Servicios'. The menu items include 'Búsqueda en Catálogo Mer-link', 'Búsqueda Bienes y Servicios', 'Búsqueda Código de Clasificación', 'Jerarquía Código de Clasificación', 'Solicitud de Categorización', and 'Consulta Estado/Resultado de Solicitudes de Categorización'. The 'Consulta Estado/Resultado de Solicitudes de Categorización' item is expanded, and 'Registro Código Clasificación' is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The main content area shows a search form with the following fields: '\*Código de Clasificación' (with a 'Buscar' button), 'Nombre de Clasificación', '\*Código de Identificac. /Producto', 'Nombre Bien/Servicio', and 'Nombre de Marca'. Below the form, it indicates '10 resultados' and provides instructions for using the search function. The footer of the page includes the Mer-link logo, the text 'Copyright 2010 Mer-link, Costa-Rica. All Rights Reserved', and links for 'Página principal', 'Condiciones de Uso', and 'Guía de Registro de Proveedor'.

- b. Es importante detallar que en el caso de las solicitudes de clasificación tienen un análisis más detallado pues se trata de agregar una nueva clasificación a nivel de naciones unidas. Para este ejemplo la solicitud está “En Proceso”, es decir ya se encuentra en análisis por el equipo de catálogo.

**Registro Código Clasificación**

Nombre de Clasificación:  Proceso:

Fecha de Solicitud:  ~

10 resultados

No. de Solicitud	Fecha de Solicitud	Nombre de Clasificación	Proceso	Eliminar
c57	26/08/2010	Cinta de Fleje para empaque	En Proceso	

1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

### 6.3.2. REGISTRO CÓDIGO IDENTIFICACIÓN/PRODUCTO

- a. En esta sección el usuario podrá visualizar el proceso en que se encuentra la solicitud del código de identificación o de producto realizado anteriormente, los posibles resultados pueden ser: “Aprobado”, “Rechazado”, “Pendiente” o “En Proceso”.

**Catálogo Bienes/Servicios**

- Búsqueda en Catálogo Mer-link
- Búsqueda Bienes y Servicios
- Búsqueda Código de Clasificación
- Jerarquía Código de Clasificación
- Solicitud de Categorización
  - Registro Código Clasificación
  - Registro Código Identificación
  - Registro Código Producto
  - Registro Atributo
  - Modificación Código Identificación/Producto
- Consulta Estado/Resultado de Solicitudes de Categorización
  - Registro Código Clasificación
  - Registro Código Identificación/Producto**
  - Registro Atributo
  - Modificación Código Identificación/Producto

\*Código de Clasificación  Buscar Nombre de Clasificación

\*Código de Identificac. /Producto  Nombre Bien/Servicio

Nombre de Marca  Modelo

10 resultados

El objetivo de esta función de búsqueda es proporcionar la consulta detallada del bien o servicio, encontrando al menos el código de identificación asociado al código de clasificación de las Naciones Unidas.

Los Campos marcados con asterisco (\*) son obligatorios y no excluyentes, por tanto para iniciar la búsqueda puede utilizar uno y el otro.

Los campos restantes son para hacer un filtro más cerrado de la búsqueda.

Página principal | Condiciones de Uso | Guía de Registro de Proveedor

mer-link Copyright 2010 Mer-link, Costa-Rica. All Rights Reserved

- b. A continuación se presenta el proceso actual de la solicitud de código de identificación.

**Registro Código Identificación/Producto**

Código de Clasificación  Buscar Código de Identificac. /Producto

Nombre Bien/Servicio  Fecha de Solicitud  ~

Proceso:

10 resultados

No. de Solicitud	Fecha de Solicitud	Código de Clasificación	Nombre Bien/Servicio	Código de Identificac. /Producto	Proceso	Eliminar
p388	26/08/2010	56101504 (Silas)	SILLA EJECUTIVA SIN BRAZOS		Pendiente	Eliminar

- c. En caso que la solicitud haya sido rechazada el usuario podrá revisar el porqué fue rechazada. Debe oprimir el vínculo del nombre del bien/servicio y le desplegará una pantalla donde se mostrará el formulario y un espacio de observación donde especificarán el porqué fue rechazado.

 **Consulta de Solicitud de Registro de Bienes/Servicios**

---

[Solicitud de Información]

No. de Solicitud	p388	Nombre del Responsable	David
Fecha de Solicitud	26/08/2010 22:08:02	Proceso	Rechazo
Nombre de Entidad Solicitante	TECNI LLANTAS SOCIEDAD ANONIMA	Nota / Observación	Rechazado, ya existe un código de identificación para dicho bien. Código de Identificación: 90002335
Nombre del Solicitante	Marchesi Alfaro		
Tipo de solicitud	Reg		

---

Código de Clasificación [56] Muebles y mobiliario > [5610] Muebles de alojamiento > [561015] Muebles > [56101504] Sillas

- d. Si por el contrario la solicitud fue aprobada, podrá visualizar ese resultado y a su vez observará el producto ya agregado en catálogo de bienes y servicios de Mer-link.

 **Búsqueda de Bienes/Servicios**

---

*Código de Clasificación	56101504	Buscar	Nombre de Clasificación	
*Código de Identificac. /Producto			Nombre Bien/Servicio	
Cédula de Identificación		Buscar	Nombre del Fabricante	


10 resultados Consultar

\* El bien o servicio de institución se visualiza en el color marrón.

Imagen del Bien	Código de Clasificación	Código de Identificac. /Producto	Nombre de Clasificación	Nombre Bien/Servicio
	56101504	90002334	Sillas	SILLA ERGONOMICA CODIGO HP-S108
	56101504	90002335	Sillas	<u>SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL</u>
	56101504	90002335-00000001	Sillas	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL SIN BRAZOS

### 6.3.3. REGISTRO ATRIBUTO

- a. En este apartado el usuario podrá ver el resultado de la solicitud de un nuevo atributo.

	<b>INSTRUCTIVO DE TRABAJO PARA OPERADORES DE CATALOGO MER-LINK</b>	<b>Versión 1.0</b>	<b>Código I-PS-001-08-2010</b>
		<b>Página 29/29</b>	

**Registro Atributo**

Nombre de Atributo:  Descripción del Atributo:

Fecha de Solicitud: 27/08/2010 ~ 28/08/2010

10 resultados Consultar

No. de Solicitud	Fecha de Solicitud	Código de Clasificación	Nombre de Atributo	Proceso	Eliminar
a19	28/08/2010	56101504	ESTILO	Aprobado	

### 6.3.4. MODIFICACIÓN CÓDIGO IDENTIFICACIÓN/PRODUCTO

- a. En este apartado el usuario podrá visualizar la respuesta que el analista de catálogo le dio a su solicitud de modificación.

**Modificación Código Identificación/Producto**

Código de Clasificación:  Buscar Código de Identificac. /Producto:

Nombre Bien/Servicio:  Fecha de Solicitud: 27/08/2010 ~ 28/08/2010

Proceso: Todo

10 resultados Consultar

No. de Solicitud	Fecha de Solicitud	Código de Clasificación	Nombre Bien/Servicio	Código de Identificac. /Producto	Proceso	Eliminar
p393	26/08/2010	56101504 (Sillas)	SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL SILLA ERGONÓMICA TIPO SECRETARIAL SIN BRAZOS	90002335 -00000001	Aprobado	

1 resultados [ 1 de 1 páginas ]

## 7. CONTROL DE REGISTRO

Código y nombre del registro	Responsable de su archivo	Modo de consecutivo	Lugar de almacenamiento	Tiempo conservación	Disposición final
	Gestor de Calidad	No aplica	Electrónico – Sitio colaborativo	3 años	No aplica

## 8. CONTROL DE ELABORACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN

ELABORÓ	DEPENDENCIA	FECHA
Eugenia María Segura Analista de Catálogo Mer-link	División Gobierno Digital Departamento de Estandarización Mer-link	Agosto, 2010
APROBÓ	DEPENDENCIA	FECHA
David Zamora Barrantes Coordinador de Estandarización Mer-link	División Gobierno Digital Departamento de Estandarización Mer-link	Marzo, 2011