

XXIX REUNION ANUAL P C C M C A
IV REUNION ANUAL DE SEMILLAS

M E S A R E D O N D A

ESTRATEGIAS PARA LA CAPACITACION DE SEMILLAS DEN LA
REGION. (1)

RECURSOS MINIMOS NECESARIOS PARA LA CAPACITACION
REGIONAL. (2)

-
- Folios*
- (1) Ing. Jorge Muñoz - Central Agrícola (de Cartago)
Costa Rica.
- (2) Ing. Celerino Rivera Vega - Comité Nacional de
Semillas - Panamá

Panamá, 5 al 8 de abril 1983.

I. Introducción

Con la finalidad de ser más preciso en cuanto a los recursos mínimos necesarios para la capacitación regional, utilizaremos como ejemplo la realización de un curso general sobre Tecnología de Semillas, con duración de un mes y dirigido a 30 técnicos. En cuanto a los recursos financieros para un curso de este tipo, no mencionaremos cifras, ya que desconocemos muchos valores, tales como transporte aéreo, hospedaje, alimentación, etc. En estos casos utilizaremos ejemplos de cursos sobre semillas realizados en Panamá.-

Como un curso general sobre Tecnología de Semillas, abordaremos cuatro aspectos: producción, control de calidad, secado-condicionamiento - tratamiento - almacenamiento y mercadeo de semillas en los cultivos de arroz, maíz, sorgo y frijol.-

II. Pasos a seguir

A. Cuáles son los recursos necesarios?

1. Humanos (conferencistas)
2. Institucionales
3. Físicos (aulas de clases, parcelas en campo)
4. Tecnológicos (plantas de semillas, laboratorio)
5. Financieros (dinero)

B. A quién vamos a capacitar? Cuál es el nivel de conocimientos en cuanto a semillas?

1. Productores de semillas
2. Técnicos con preparación intermedia
3. Profesionales

C. Contamos con los recursos en cantidad y calidad suficiente para cumplir con la capacitación?

Debemos de determinar si en nuestros países contamos con los recursos necesarios, y en caso afirmativo, detectar si están en las instituciones públicas o empresas privadas, o en ambas. Debemos determinar si necesitamos apoyo de organismos internacionales principalmente en lo referente a recursos humanos.-

D. Recursos Humanos

1. Personal de apoyo: secretarías, personal administrativo

conductores, etc; este es el personal que trabaja antes, durante y después del curso y en un gran porcentaje, el fracaso o el éxito del curso depende de este personal. Se debe coordinar en forma estrecha para que cada uno cumpla con sus obligaciones. Este es un personal que en cada uno de nuestros países existe.

2. Conferencistas

En base a la existencia de personal especializado en el área determinaremos si los mismos son suficientes o se necesita pedir apoyo a otros organismos. Lo importante es que el conferencista tenga la suficiente capacidad para presentar la charla. Los conferencistas en su mayoría provienen de instituciones públicas nacionales, después de la empresa privada y por último de organismos internacionales.--

3. Participantes en mesas redondas: consideramos que por el objetivo de las mesas redondas, aquí debe de participar en mayor porcentaje los representantes de la empresa privada, con esto no se excluye a las instituciones públicas.

E. Recursos institucionales

Nuestras instituciones sufren de limitantes de recursos, pero esto no indica que sea una limitante total para que apoyen en la capacitación. Existe una logística de trabajo en las instituciones, la cual puede ser aprovechada en beneficio de la realización de cursos. Es de gran apoyo utilizar los mecanismos de trabajo de nuestras instituciones, principalmente para la etapa de organización del curso, donde podemos hacer uso de los mecanismos administrativos, divulgación, correspondencias, transporte, etc.

F. Recursos Físicos

Como recursos físicos clasificamos todos los locales usados para la conferencia, prácticas de laboratorio, parcelas donde se realicen las prácticas de campo, equipos elementales (proyector de transparencias, mesa para análisis, etc), transporte para movilización en las prácticas, etc.

Lo importante en este aspecto es asegurar que antes del inicio del curso se contaron con los recursos físicos necesarios y no

improvisarlos durante el desarrollo del curso.

G. Recursos Tecnológicos

Como recursos tecnológicos incluimos todo el equipo especializado necesario para un curso de semillas.

1. Laboratorio con equipo indispensable para las prácticas (germinador, determinador de humedad, diafanoscopio, lupas, etc).
2. Planta de semillas para realizar prácticas de secado, acondicionamiento, tratamiento y almacenamiento.

Es indispensable que las clases teóricas sean complementadas con prácticas de laboratorio y plantas de semillas.

H. Recursos Financieros

Posiblemente sea la mayor limitante para la realización de un curso, pero consideramos que por medio del estado, empresas privadas y organismos internacionales, se pueden conseguir los fondos necesarios.

III. Los participantes

Dentro de lo posible, se debe de aprovechar de las mínimas condiciones, en cuanto a hospedaje, alimentación y otras atenciones a los participantes, ya que de esto depende en gran medida el aprovechamiento del curso.